000149

BICENTENARIO DE BOLIVIA

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

"Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026 "

Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC.

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA EBC Nº 069/2025
GERENCIA GENERAL
La Paz, 02 de septiembre de 2025

ASUNTO: **Presentación del Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026 de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC.**

HR: I/2025-04254

VISTOS:

El Decreto Supremo Nº 1020 de 26 de octubre de 2011, Reglamento de Modificaciones Presupuestarias aprobado por el Decreto Supremo Nº 3607 de 27 de junio de 2018, la solicitud de la Gerencia Administrativa Financiera y demás antecedentes.

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Estado en los numerales 9, 11 y 32 del Parágrafo II del Artículo 298 dispone que es competencia exclusiva del nivel central del Estado la planificación, diseño, construcción, conservación y administración de carreteras de la Red Fundamental; las obras públicas de infraestructura de interés de dicho nivel; y el transporte, terrestre, aéreo, fluvial y otros cuando alcance a más de un departamento.

Que, el Parágrafo III del Artículo 321 del Texto Constitucional establece que el Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público.

Que, mediante el Decreto Supremo N° 1020 de 26 de octubre de 2011, se creo la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil cuya sigla es "EBC" como una Empresa Pública Nacional autonomía de gestión administrativa, financiera legal y técnica que se encuentra bajo tuición del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda.

Que, la mencionada disposición normativa señala en su Art. 8 parágrafo I lo siguiente: "La EBC está a cargo de una (un) Gerente General que se constituye en su máxima autoridad ejecutiva, es designado(o) por el Presidente del Estado Plurinacional mediante Resolución Suprema y define los asuntos de su competencia mediante resoluciones administrativas.

Asimismo, el Art. 9 dentro de las funciones del Gerente General en su inciso 7) señala: "Aprobar el programa Operativo Anual-POA, el Presupuesto de cada gestión, los estados financieros debidamente auditados y la memoria anual de la EBC".

Que el Artículo 6 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Parágrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral de Estado - SPIE, dispone que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el SPIE, en

UNIDAD JURÍDICA Vº Bº F.M.C.E. EBC

tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear, en medios y recursos a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

Que la primera parte del Artículo 8 de la Ley N° 1178 señala que el Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada.

Que el Articulo 18 de la Ley N° 1178 modificado por el Parágrafo IV de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777, establece que los programas y proyectos de inversión enmarcados en los planes del SPIE según corresponda, se registrarán en el SIPFE considerando la Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público; manteniéndose el carácter unitario e integral de la planificación del desarrollo, la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público.

Que el Artículo 5 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017, dispone que el Plan Operativo Anual se materializa en acciones de corto plazo, las actividades estratégicas de las entidades del sector público establecidas en sus Planes Estratégicos Institucionales, mismos que deben ser concordantes con los Planes Sectoriales o Territoriales.

Que el Artículo 11 de las NB-SPO, señala que la aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutiva facultada para el efecto; y que la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones.

Que el Artículo 17 de las NB-SPO dispone que el POA se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto.

Que el Parágrafo II del Articulo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto (NB-SP) aprobadas mediante Resolución Suprema N° 225558 de 1 de diciembre de 2005, establece que la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutiva facultada en su norma legal de creación.

Que las Directrices de Formulación Presupuestaria para la Gestión 2026, aprobadas mediante Resolución Biministerial N° 10 de 29 de julio de 2025, en el Parágrafo I del Artículo 7, dispone que el Presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con el PGDES y PDES, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de programas presupuestarios.

Que el Artículo 9 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2026, señala que El Presupuesto Institucional Plurianual abarcará las gestiones 2026 – 2030. Se podrá emitir lineamientos complementarios que actualicen el horizonte plurianual, a fin de mantener la coherencia entre la programación fiscal y los instrumentos de planificación vigentes. Por su parte, el Artículo 10 dispone que las entidades públicas deben articular las

UNIDAD JURÍDICA V°B° F.A.L.C.E. EBC

acciones de mediano plazo (Acciones Institucionales Específicas) del PEI, PEE y/o PEC, según corresponda.

Que el Artículo 15 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2026, establece que el POA de las entidades del Sector Público, se constituye en un instrumento de gestión que permite establecer las acciones de corto plazo, asignar recursos, programar el cronograma de ejecución, identificar responsables e indicadores; para su elaboración se debe: 1. Considerar las competencias asignadas, disponibilidad financiera de recursos y el PEI, en el marco de la normativa vigente. 2. Articular sus acciones de corto plazo con las acciones de mediano plazo. Así también de forma concordante con el Artículo 17 de las NB-SPO, el Artículo 16 de las Directrices establece que El Presupuesto Institucional Anual de recursos y gastos forma parte del Presupuesto Institucional Plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.

El Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, mediante nota MEFP/VPCF/DGPGP/UEP/N° 0147/2025 de fecha 28 de julio de 2026 y el instructivo INS/MOPSV/DGP No 0013/2025, de fecha 11 de agosto de 2025, solicitan remitir la "Formulación del Anteproyecto POA - Presupuesto gestión 2026, de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC."

Que mediante el Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025, emitido por la Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza - Jefe de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad a.i.: José Alejandro Ugalde Ticona – Técnico III – Técnico de Presupuestos de esta empresa pública señala que en atención a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/UEP/N° 0147/2025 de fecha 28 de julio de 2026 y al instructivo INS/MOPSV/DGP No 0013/2025, de fecha 11 de agosto de 2025, mediante la cual solicita remitir la "Formulación del Anteproyecto POA - Presupuesto gestión 2026", se emite el presente informe.

Que, el Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025, establece que la formulación del POA 2026 ha sido realizada en el marco de la Ley N° 777 Ley del Sistema de Planificación Integral del estado - SPIE, Resolución Bi-Ministerial N° 08 que aprueba las entidades del sector público deben cumplir con los plazos para la entrega de su plan Operativo anual (POA) y anteproyecto de presupuesto institucional para la gestión fiscal 2026.

Que el Informe Técnico citado, concluye que la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC) cuenta con dos proyectos respaldados por contratos y/o adendas, cuya ejecución y cierre están programados para la gestión 2026, asegurando la continuidad de compromisos asumidos en la gestión 2025. El presupuesto institucional proyectado para la gestión 2026 asciende a Bs. 137.902.469,14 (Ciento treinta y siete millones novecientos dos mil cuatrocientos sesenta y nueve 14/100 bolivianos), tanto en ingresos como en gastos, dentro del cual se prevé un excedente de Bs. 10.327.733,29 (Diez millones trescientos veintisiete mil setecientos treinta y tres 29/100 bolivianos), registrado en la partida de incremento de disponibilidades, lo que refleja la capacidad de la empresa para generar excedentes económicos y fortalecer su sostenibilidad financiera. De este total, Bs. 120.913.302,49 (Ciento veinte millones novecientas trece mil trescientas dos 49/100 bolivianos) corresponden a la Administración Central, de los cuales Bs. 37.063.163,66 (Treinta y siete millones sesenta y tres mil ciento sesenta y tres 66/100 bolivianos) se asignan a la Oficina Central y Bs. 83.850.138,83 (Ochenta y tres millones ochocientos cincuenta mil ciento treinta y ocho 83/100 bolivianos)

a nuevas obras previstas para la gestión 2026; recomendando remitir el presente Informe Técnico a la Unidad Jurídica de la entidad, a efectos de que elabore el informe legal correspondiente y viabilice la aprobación del Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), del Plan Operativo Anual (POA) y del Presupuesto Institucional de la gestión 2026 mediante Resolución Administrativa, en cumplimiento de la normativa vigente.

Que el Informe Legal INF/GG/UJ/FMCE/2025-00036 de fecha 02 de septiembre de 2025, establece que en el marco de la normativa previamente desglosada corresponde aprobar el Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto Institucional 2026 de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC y que los mismos se encuentran justificados por la Jefatura de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad, y por la Gerencia de Administrativa Financiera de la EBC mediante Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025; y no contravienen el ordenamiento jurídico administrativo por lo que no existe óbice legal para su aprobación a través de Resolución Administrativa.

Que mediante Resolución Ministerial Nº 067 de fecha 27 de marzo de 2025, el Ministro de Obras Públicas Servicios y Vivienda designa al ciudadano Ing. BENITO MAMANI GUZMAN como Gerente General Interino de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC.

POR TANTO

El Gerente General a.i. de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC., en ejercicio de sus atribuciones previstas en el Decreto Supremo Nº 1020 de 26 de octubre de 2011.

RESUELVE:

PRIMERO. - APROBAR, el Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto Institucional "2026" de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC, por la suma de **Bs. 137.902.469,14 (CIENTO TREINTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS DOS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y NUEVE 14/100 BOLIVIANOS**), de conformidad al Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025, emitido por la Jefatura de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad, y por la Gerencia de Administrativa Financiera de la EBC; documentos que en anexos forman parte integrante de la presente Resolución.

SEGUNDO. - APROBAR, el informe técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025 e Informe Legal INF/GG/UJ/FMCE/2025-00036 de fecha 02 de septiembre de 2025.

TERCERO. - En el marco del artículo 8, inciso c) de la Ley N° 1178 el presente Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto Institucional 2024, podrá ser modificado, actualizado o ajustado de acuerdo a la coyuntura y comportamiento económico correspondiente.

CUARTO. - La Gerencia Administrativa Financiera de la EBC en coordinación con la Unidad de Planificación quedan encargadas del cumplimiento de la presente Resolución debiendo proseguir con la tramitación correspondiente ante las instancias pertinentes a fin de lograr su cumplimiento.

QUINTO. - Remítase la presente resolución y antecedentes en original al Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda; Ministerio de Economía y Finanzas Publicas y otras instancias que corresponda.

Regístrese, comuníquese y archívese.

Ing. Benito Mamani Guzmán
GERENTE GENERAL a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

V°B° F.M.C.E. EBC

BICENTENARIO DE BOLIVIA

EBC
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

➢ Informe legal

➢ Informe Técnico – financiero

COPIA LEGALIZADA
Es fiel del original que cursa en los archivos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC
Lo se certifica un honor a la verdad conforme al Art. del Código Civil.
02 de 09 de 20 25

BICENTENARIO DE BOLIVIA · EBC EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL · BOLIVIA · MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

INFORME
INF/GG/UJ/FMCE/2025-00036
I/2025-04254

A:	Ing. Benito Mamani Guzman **GERENTE GENERAL a.i.**
Vía:	Abg. Anne Ingrid Paredes Alegría **JEFE DE UNIDAD JURIDICA A.I.**
De:	Abog. Franco Mario Camargo Espejo **PROFESIONAL VI - JURIDICA**
Fecha:	02 de septiembre de 2025
Ref.:	**Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026 de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC.**

Dando cumplimiento a proveído en Hoja de Seguimiento I/2025-04254, de conformidad al tema de referencia, se presenta el siguiente Informe Legal:

I. ANTECEDENTES

Mediante el Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025, emitido por la Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza - Jefe de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad a.i.: José Alejandro Ugalde Ticona – Técnico III – Técnico de Presupuestos de esta empresa pública señala que en atención a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/UEP/Nº 0147/2025 de fecha 28 de julio de 2026 y al instructivo INS/MOPSV/DGP No 0013/2025, de fecha 11 de agosto de 2025, mediante la cual solicita remitir la "Formulación del Anteproyecto POA - Presupuesto gestión 2026", el cual concluye que la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC) cuenta con dos proyectos respaldados por contratos y/o adendas, cuya ejecución y cierre están programados para la gestión 2026, asegurando la continuidad de compromisos asumidos en la gestión 2025. El presupuesto institucional proyectado para la gestión 2026 asciende a Bs. 137.902.469,14 (Ciento treinta y siete millones novecientos dos mil cuatrocientos sesenta y nueve 14/100 bolivianos), tanto en ingresos como en gastos, dentro del cual se prevé un excedente de Bs. 10.327.733,29 (Diez millones trescientos veintisiete mil setecientos treinta y tres 29/100 bolivianos), registrado en la partida de incremento de disponibilidades, lo que refleja la capacidad de la empresa para generar excedentes económicos y fortalecer su sostenibilidad financiera. De este total, Bs. 120.913.302,49 (Ciento veinte millones novecientos trece mil trescientos dos 49/100 bolivianos) corresponden a la Administración Central, de los cuales Bs. 37.063.163,66 (Treinta y siete millones sesenta y tres mil ciento sesenta y tres 66/100 bolivianos) se asignan a la Oficina Central y Bs. 83.850.138,83 (Ochenta y tres millones ochocientos cincuenta mil ciento treinta y ocho 83/100 bolivianos) a

COPIA LEGALIZADA
Es copia fiel del original que cursa en los archivos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC.
Es cuanto se certifica en honor a la verdad conforme a el Art. del Código Civil.
La Paz 02 de 09 de 2025

nuevas obras previstas para la gestión 2026; recomendando remitir el presente Informe Técnico a la Unidad Juridica de la entidad, a efectos de que elabore el informe legal correspondiente y viabilice la aprobación del Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), del Plan Operativo Anual (POA) y del Presupuesto Institucional de la gestión 2026 mediante Resolución Administrativa, en cumplimiento de la normativa vigente.

II. CONSIDERACIONES LEGALES.-

Que, la Constitución Política del Estado en los numerales 9, 11 y 32 del Parágrafo II del Artículo 298 dispone que es competencia exclusiva del nivel central del Estado la planificación, diseño, construcción, conservación y administración de carreteras de la Red Fundamental; las obras públicas de infraestructura de interés de dicho nivel; y el transporte, terrestre, aéreo, fluvial y otros cuando alcance a más de un departamento.

Que, el Parágrafo III del Artículo 321 del Texto Constitucional establece que el Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público.

Que, mediante el Decreto Supremo Nº 1020 de 26 de octubre de 2011, se creo la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil cuya sigla es "EBC" como una Empresa Pública Nacional autonomía de gestión administrativa, financiera legal y técnica que se encuentra bajo tuición del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda.

Que, la mencionada disposición normativa señala en su Art. 8 parágrafo I lo siguiente: "La EBC está a cargo de una (un) Gerente General que se constituye en su máxima autoridad ejecutiva, es designado(o) por el Presidente del Estado Plurinacional mediante Resolución Suprema y define los asuntos de su competencia mediante resoluciones administrativas.

Asimismo, el Art. 9 dentro de las funciones del Gerente General en su inciso 7) señala: "Aprobar el programa Operativo Anual-POA, el Presupuesto de cada gestión, los estados financieros debidamente auditados y la memoria anual de la EBC".

Que el Artículo 6 de la Ley Nº 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, modificado por el Parágrafo II de la Disposición Adicional Segunda de la Ley Nº 777 de 21 de enero de 2016, del Sistema de Planificación Integral de Estado - SPIE, dispone que el Sistema de Programación de Operaciones, traducirá los planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes generados por el SPIE, en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear, en medios y recursos a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de inversión.

Que la primera parte del Artículo 8 de la Ley Nº 1178 señala que el Sistema de Presupuesto preverá, en función de las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada.

Que el Articulo 18 de la Ley Nº 1178 modificado por el Parágrafo IV de la Disposición Adicional Segunda de la Ley Nº 777, establece que los programas y proyectos de inversión enmarcados en los planes del SPIE según corresponda, se registrarán en el SIPFE considerando la

COPIA LEGALIZADA
Es copia fiel del original que cursa en los archivos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EEBC
Es cuando se certifica en honor a la verdad ... al Art. del Código Civil.
La Paz 02 de 09 de 20 25

BICENTENARIO DE BOLIVIA · EBC EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL · ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA · MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público; manteniéndose el carácter unitario e integral de la planificación del desarrollo, la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público.

Que el Artículo 5 de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (NB-SPO), aprobadas mediante Decreto Supremo Nº 3246 de 5 de julio de 2017, dispone que el Plan Operativo Anual se materializa en acciones de corto plazo, las actividades estratégicas de las entidades del sector público establecidas en sus Planes Estratégicos Institucionales, mismos que deben ser concordantes con los Planes Sectoriales o Territoriales.

Que el Artículo 11 de las NB-SPO, señala que la aprobación del Plan Operativo Anual es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva o de la máxima instancia resolutiva facultada para el efecto; y que la formulación, ejecución, seguimiento y evaluación del Plan Operativo Anual, es responsabilidad de la Máxima Autoridad Ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus funciones.

Que el Artículo 17 de las NB-SPO dispone que el POA se articula con el Presupuesto Anual, vinculando una a una las acciones de corto plazo con los programas correspondientes de la estructura programática del presupuesto.

Que el Parágrafo II del Artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto (NB-SP) aprobadas mediante Resolución Suprema Nº 225558 de 1 de diciembre de 2005, establece que la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutiva facultada en su norma legal de creación.

Que las Directrices de Formulación Presupuestaria para la Gestión 2026, aprobadas mediante Resolución Biministerial Nº 10 de 29 de julio de 2025, en el Parágrafo I del Artículo 7, dispone que el Presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con el PGDES y PDES, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de programas presupuestarios.

Que el Artículo 9 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2026, señala que El Presupuesto Institucional Plurianual abarcará las gestiones 2026 – 2030. Se podrá emitir lineamientos complementarios que actualicen el horizonte plurianual, a fin de mantener la coherencia entre la programación fiscal y los instrumentos de planificación vigentes. Por su parte, el Artículo 10 dispone que las entidades públicas deben articular las acciones de mediano plazo (Acciones Institucionales Específicas) del PEI, PEE y/o PEC, según corresponda.

Que el Artículo 15 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2026, establece que el POA de las entidades del Sector Público, se constituye en un instrumento de gestión que permite establecer las acciones de corto plazo, asignar recursos, programar el cronograma de ejecución, identificar responsables e indicadores; para su elaboración se debe: 1. Considerar las competencias asignadas, disponibilidad financiera de recursos y el PEI, en el marco de la normativa vigente. 2. Articular sus acciones de corto plazo con las acciones de mediano plazo. Así también de forma concordante con el Artículo 17 de las NB-SPO, el Artículo 16 de las Directrices establece que El Presupuesto Institucional Anual de recursos y gastos forma parte del Presupuesto Institucional Plurianual, debiendo considerar las mismas estructuras programáticas, fuentes de financiamiento y organismos financiadores.

BICENTENARIO DE BOLIVIA

EBC EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

El Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, mediante nota MEFP/VPCF/DGPGP/UEP/Nº 0147/2025 de fecha 28 de julio de 2026 y el instructivo INS/MOPSV/DGP No 0013/2025, de fecha 11 de agosto de 2025; solicitan remitir la "Formulación del Anteproyecto POA - Presupuesto gestión 2026, de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC."

Que mediante Resolución Ministerial Nº 067 de fecha 27 de marzo de 2025, el Ministro de Obras Públicas Servicios y Vivienda designa al ciudadano Ing. BENITO MAMANI GUZMAN como Gerente General Interino de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC.

III. CONCLUSIONES

En el marco de la normativa previamente desglosada corresponde aprobar el Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Plan Operativo Anual (POA) y Presupuesto Institucional 2026 de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC, ya que los mismos se encuentran justificados por la Jefatura de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad, y por la Gerencia de Administrativa Financiera de la EBC mediante Informe Técnico INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023 de 29 de agosto de 2025; y no contravienen el ordenamiento jurídico administrativo por lo que no existe óbice legal para su aprobación a través de Resolución Administrativa.

IV. RECOMENDACIÓN

Se recomienda al Gerente General de la EBC, suscribir la Resolución Administrativa adjunta.

Es todo en cuanto tengo a bien informar.

Abog. Franco Mario Camargo Espejo
PROFESIONAL VI - JURÍDICA
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

COPIA LEGALIZADA
Es copia fiel del original que cursa en los archivos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC
Es cuando se certifica en honor a la verdad conforme el Art. del Código Civil.
La Paz 02 de 09 de 20 25

Abog. Franco Mario Camargo Espejo
PROFESIONAL VI - JURÍDICA
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Av. Brasil Nº 1636 Zona Miraflores Email: ebcbolivia@ebc.gob.bo
www.ebc.gob.bo - Teléfono: (+591) 2 - 2188100 - La Paz - Bolivia

TABLA DE CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN 2
2. ANTECEDENTES 2
2.1. MARCO NORMATIVO 2
2.2. NORMATIVA APLICABLE 3
2.3. DATOS INSTITUCIONALES 4
2.4. MISIÓN, VISIÓN Y PRINCIPIOS EMPRESARIALES 5
3. DESARROLLO 6
3.1. ANALISIS DE SITUACIÓN 6
3.2. DETALLE DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE PROYECTOS VIGENTES 2025 7
3.3. ANÁLISIS DE PROYECTOS CONCLUIDOS Y A CONCLUIR EN LA GESTION 2025 8
3.4. PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS PARA TRASLADO A LA GESTIÓN 2026 ..9
3.5. GESTIÓN DE NUEVOS PROYECTOS PARA SOSTENIBILIDAD DE LA EMPRESA 9
3.6. CIERRE DE PROYECTOS 10
4. ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PEE 12
5. PRESUPUESTO ANUAL 12
5.1. PRESUPUESTO ANUAL DE INGRESOS 13
5.2. PRESUPUESTO ANUAL DE GASTO 13
6. PRESUPUESTO ANUAL GESTIÓN 2026 14
6.1. PRESUPUESTOS ANUAL DE INGRESOS – GESTIÓN 2026 14
6.2. PRESUPUESTO ANUAL DE GASTOS – GESTIÓN 2026 14
7. PROYECCIÓN DE NUEVOS CONTRATOS PARA LA GESTIÓN 2026 18
8. CONCLUSIONES 18
9. RECOMENDACIONES 19

BICENTENARIO DE BOLIVIA · EBC EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL · ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA · MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

INFORME TÉCNICO
INF/GG/UPGC/KGEM/2025-00023
I/2025-04254

A: Ing. Benito Mamani Guzmán
Gerente General a.i.

VIA: Lic. Grover Vasquez Mamani
Gerente Administrativo Financiero

Lic. Mancy Abalos Choque
Responsable de Contabilidad y Tesorería a.i.

DE: Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza
Jefe de Unidad de Planificación y Gestión de Calidad a.i.

José Alejandro Ugalde Ticona
Técnico III – Técnico de Presupuestos

REF: Presentación del Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) y Anteproyecto de Presupuesto Institucional 2026 de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC.

LUGAR Y FECHA: La Paz, 29 de agosto de 2025

De nuestra consideración:

1. INTRODUCCIÓN

En atención a la nota MEFP/VPCF/DGPGP/UEP/N° 0147/2025 de fecha 28 de julio de 2026 y al instructivo INS/MOPSV/DGP No 0013/2025, de fecha 11 de agosto de 2025, mediante la cual solicita remitir la "Formulación del Anteproyecto POA - Presupuesto gestión 2026", se remite el presente informe.

2. ANTECEDENTES

2.1. MARCO NORMATIVO

1. Constitución Política del Estado
2. Ley No 650 de fecha 19/01/2015, que eleva a rango de Ley, la *"Agenda Patriótica 2025"* (Plan General de Desarrollo Económico y Social).
3. Ley No 777 de fecha 21/01/2016, que tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (**SPIE**), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

4. Ley No 1407 de fecha 09/11/2021, que aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social (**PDES**) 2021-2025, *"Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones"*.
5. Ley No 2042 de fecha 21/12/1999, que establece las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año.
6. Decreto Supremo No 3246 de fecha 05/07/2017, que tiene por objeto de las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, es regular la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público.
7. Resolución Bi-Ministerial No 08, 23/07/2024 – Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2025
8. Decreto Supremo N.º 1020 de fecha 26/10/2011, de creación de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (**EBC**).
9. Resolución Administrativa EBC N.º 142/2022 de fecha 25/07/2022, que aprueba el Plan Estratégico Empresarial Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (**EBC**) 2021-2025.
10. Reglamento Especifico del Sistema de Programación de Operaciones Aprobado mediante Resolución Administrativa No 078/2024 de fecha 15 de mayo de 2024.

2.2. NORMATIVA APLICABLE

A continuación, se describe la norma aplicable para la formulación Presupuestaria Plurianual.

1. Ley No 777 – Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), 2016
   - Establece la planificación integral del Estado, incluyendo metas y resultados quinquenales a todos los niveles institucionales y empresariales.
   - Sirve como marco para alinear la formulación presupuestaria con el PDES 2021–2025 y la Agenda Patriótica 2025.
2. Ley No 2042 – Administración Presupuestaria, 1999
   - Norma general que regula la administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, aplicable a todas las entidades públicas.
3. Decreto Supremo No 3246 – Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones, 2017
   - Regula la aplicación del Sistema de Programación de Operaciones en las entidades del sector público, como la EBC.
4. Resolución Bi Ministerial No 08, 23/07/2024 – Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2025
   - Establece alcance y metodología para elaborar ejercicios presupuestarios plurianuales y anuales.
   - Sirve de guía técnica para la formulación del presupuesto 2026.

5. Clasificadores presupuestarios para la gestión 2026
    - Instrumento técnico que organiza y codifica los ingresos, gastos y fuentes de financiamiento, obligatorio para la formulación presupuestaria.
6. Decreto Supremo No 1020 – Creación de la EBC, 2011
    - **Marco lega**l de constitución y funcionamiento de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil.
7. Resolución Administrativa EBC No 142/2022 – Plan Estratégico Empresarial 2021–2025
    - Define los lineamientos estratégicos institucionales que deben orientar la formulación del POA y del presupuesto plurianual de la EBC.

Asimismo, de forma específica, la formulación del presupuesto Anual considera la siguiente norma aplicable:

- Ley No 2042 de Administración Presupuestaria.
- Decreto Supremo N.º 3246 del Sistema de Programación de Operaciones.
- Los clasificadores presupuestarios, para la gestión 2026
- Las directrices de Formulación Presupuestaria, para la gestión 2026

2.3. DATOS INSTITUCIONALES

Que el Decreto Supremo N.º 1020 de 26 de octubre de 2011 creó la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil cuya sigla es "EBC" como una Empresa Pública Nacional Estratégica, con personalidad jurídica de derecho público, de duración indefinida y patrimonio propio, con autonomía de gestión administrativa, financiera legal y técnica que se encuentra bajo tuición del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda.

Normativa de creación	Nombre de la empresa	Objeto
Decreto Supremo N.º 1020 de 26 de octubre de 2011	Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil, cuya sigla es "EBC".	La EBC tiene por objeto la ejecución de proyectos de infraestructura civil en todo el territorio del Estado Plurinacional de Bolivia. La gestión de la EBC se sujetará a principios de eficiencia, eficacia y transparencia y a estándares de calidad propios de cada sector.

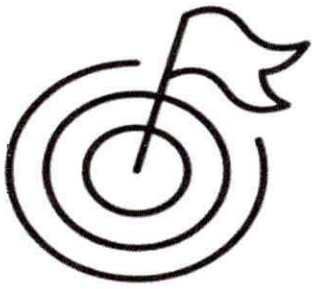
En cumplimiento con el Decreto Supremo No 1020 y el Estatuto de la EBC aprobado mediante Resolución Ministerial N.º 168, se identifican las siguientes actividades y/o atribuciones en los siguientes rubros de conservación e infraestructura civil:

a) Construcción de carreteras de la Red Vial Fundamental y caminos de la Red Vial Departamental.
b) Mantenimiento de la Red Vial Fundamental tanto periódico como rutinario.
c) Construcción de aeropuertos.
d) Construcción de infraestructura de agua potable y alcantarillado sanitario.
e) Construcción de obras hidráulicas (represas, etc.)
f) Obras de emergencia.
g) Proyectos de construcción llave en mano.
h) Construcción de estructuras (puentes, viaductos, etc.).
i) Asfaltado de vías urbanas.
j) Construcción de autopistas.
k) Construcción de Edificios.
l) Consultorías de infraestructuras
m) Cualquier otro rubro de la construcción de infraestructuras en general.

2.4. MISIÓN, VISIÓN Y PRINCIPIOS EMPRESARIALES

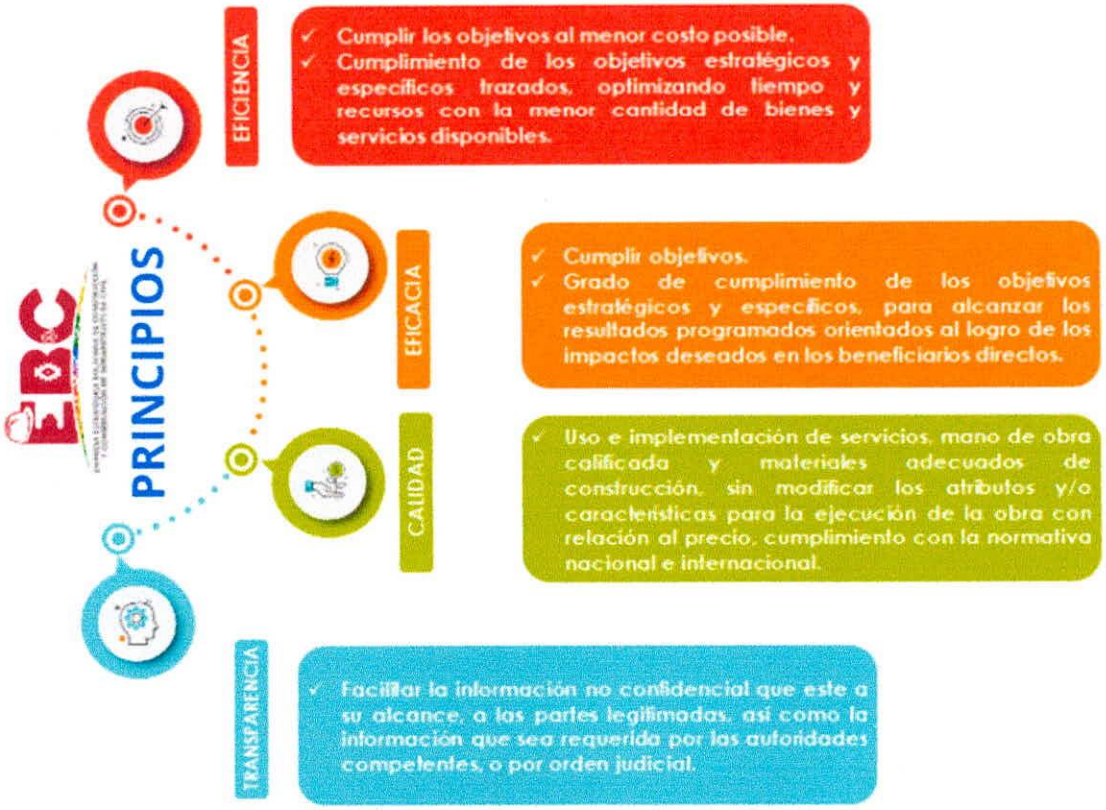
MISIÓN

"Ejecutar proyectos de construcción de infraestructura civil en todo el territorio nacional, con eficiencia, eficacia, transparencia y calidad, para generar dividendos al Estado".



VISIÓN

"Ser líder del mercado nacional de construcción, con especialización en pavimentación de carreteras, reconocidos por su alta calidad en la ejecución de obras, modelo de responsabilidad social y ambiental, con sostenibilidad técnica y financiera".



3. DESARROLLO

3.1. ANALISIS DE SITUACIÓN

La Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC), creada mediante el DS Nº 1020 de 2011, cumple un rol estratégico en la ejecución y conservación de infraestructura civil a nivel nacional. Durante la gestión 2025, la EBC ha consolidado su capacidad técnica y operativa mediante la ejecución de obras y el cumplimiento de los lineamientos establecidos en el Plan Estratégico Empresarial 2021–2025. Sin embargo, persisten desafíos en la gestión administrativa y financiera, como la dependencia de pagos por parte de entidades estatales y la necesidad de optimizar los procesos de subcontratación, seguimiento y control de proyectos, aspectos que también fueron observados en auditorías operacionales.

A pesar de estas limitaciones, la EBC presenta oportunidades para fortalecer su sostenibilidad institucional y ampliar su alcance estratégico. La empresa puede diversificar sus proyectos, optimizar recursos y mejorar la planificación y control de obras mediante la implementación del POA y Presupuesto 2026, alineados a la normativa vigente, incluyendo el SPIE, el PDES 2021–2025 y las Directrices de Formulación Presupuestaria 2025. Asimismo, es necesario preparar un nuevo plan estratégico post-2025 que asegure la continuidad de su crecimiento, la eficiencia en la ejecución de obras y el fortalecimiento de su autonomía técnica y financiera.

3.2. DETALLE DE EJECUCIÓN FÍSICA Y FINANCIERA DE PROYECTOS VIGENTES 2025

Para la gestión 2025 la EBC planifico la ejecución de once (11) obras. Sin embargo, posterior a la Formulación del POA 2025, la EBC suscribió dos (2) nuevos contratos según el siguiente detalle:

Cuadro No 1 Avance físico y financiero de proyectos 2025

No.	PROYECTOS	AVANCE FISICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	OBSERVACIONES
1	CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO E INSTALACIÓN DE LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE GRANOS DE EMAPA EN EL MUNICIPIO DE PAILÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ	74,68%	79,74%	-.-
2	CONSTRUCCIÓN DE LA CARRETERA TRAMO II PUERTO RICO - PUERTO MADRE DE DIOS (EL SENA)	76,57%	80,58%	-.-
3	CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO RÍGIDO SENDA B CALAMINAS (TRAMO 1) CHIMORE	40,99%	38,14%	-.-
4	CONST. 4 CANCHAS DE FRONTON – COMPLEJO RECREACIONAL LOS PINOS	55,00%	55,00%	-.-
5	CONST. UNIDAD EDUCATIVA CERRO GORDO UNIÓN PROGRESO – SAN AGUSTIN	68,41%	68,41%	-.-
6	CONSERVACIÓN VIAL DEL TRAMO BN03: CONSER. TRAMO BN03 YUCUMO - SAN IGNACIO - MONTE GRANDE DE APERE	100,00%	92,74%	PROYECTO CONCLUIDO CON ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA
7	CONSER. TRAMO CO01-A: BOMBEO-COCHABAMBA-COLOMI (SUB TRAMO BOMBEO-QUILLACOLLO)	85,24%	76,11%	-.-
8	OBRAS COMPLEMENTARIAS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO VIAL TRAMO CO01-B COLOMI-VILLA TUNARI	92,77%	88,55%	-.-
9	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA CAMINERA LAGUNA SUAREZ - TRINIDAD MUNICIPIO TRINIDAD PROG. 5+568 A PROG. 2+900	9,93%	3,98%	PROYECTO CON RESOLUCION DE CONTRATO
10	CONSERVACION VIAL C004 VILLATUNARI -ICHILO	20,60%	19,05%	PROYECTO EN CONCECIÓN
11	CONST. PUENTE VEHICULAR JATUN JILA	4,34%	3,86%	-.-
12	OBRAS CIVILES - AMPLIACIÓN PLATAFORMA COMERCIAL AEROPUERTO INTERNACIONAL ALCANTARI	27,22%	25,32%	-.-
13	LIMPIEZA Y RETIRO DE MATERIAL EN PASOS CRITICOS DEL CANAL TAMENGO	0,00%	20,00%	-.-

FUENTE: información certificados de pago a agosto 2025

- Ejecución física: Se reporta el avance real de las obras en porcentaje, discriminando por tipo de proyecto, tales como carreteras, puentes, conservación vial e infraestructura urbana.
- Ejecución financiera: Se refleja el porcentaje de avance en pagos de acuerdo al contrato comparando el presupuesto asignado con los montos efectivamente ejecutados.

3.3. ANÁLISIS DE PROYECTOS CONCLUIDOS Y A CONCLUIR EN LA GESTION 2025

Se ha realizado un análisis de los proyectos que se prevé concluir durante la gestión 2025, identificando aquellos que requieren atención prioritaria para asegurar la entrega oportuna: **Avance físico:** proyectos con ejecución cercana al 100 %, garantizando su finalización dentro de los plazos establecidos; **Ejecución financiera:** proyectos con desembolsos prácticamente ejecutados, asegurando que los recursos asignados se hayan utilizado conforme al presupuesto aprobado y permitiendo anticipar posibles riesgos de retrasos, facilitando la implementación de medidas correctivas. El detalle de proyectos a concluir en la gestión 2025 son los siguientes:

Cuadro No 2 proyecto concluido gestión 2025

No.	PROYECTOS	AVANCE FISICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	OBSERVACIONES
6	CONSERVACIÓN VIAL DEL TRAMO BN03: CONSER. TRAMO BN03 YUCUMO - SAN IGNACIO - MONTE GRANDE DE APERE	100,00%	92,74%	PROYECTO CONCLUIDO CON ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA

Cuadro No 3 proyectos que se concluirán en la gestión 2025

No.	PROYECTOS	AVANCE FISICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	OBSERVACIONES
2	CONSTRUCCIÓN DE LA CARRETERA TRAMO II PUERTO RICO - PUERTO MADRE DE DIOS (EL SENA)	76,57%	80,58%	-.-
3	CONSTRUCCIÓN PAVIMENTO RÍGIDO SENDA B CALAMINAS (TRAMO 1) CHIMORE	40,99%	38,14%	-.-
4	CONST. 4 CANCHAS DE FRONTON – COMPLEJO RECREACIONAL LOS PINOS	55,00%	55,00%	-.-
5	CONST. UNIDAD EDUCATIVA CERRO GORDO UNIÓN PROGRESO – SAN AGUSTIN	68,41%	68,41%	-.-
7	CONSER. TRAMO CO01-A: BOMBEO-COCHABAMBA-COLOMI (SUB TRAMO BOMBEO-QUILLACOLLO)	85,24%	76,11%	-.-
8	OBRAS COMPLEMENTARIAS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO VIAL TRAMO CO01-B COLOMI-VILLA TUNARI	92,77%	88,55%	-.-
9	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA CAMINERA LAGUNA SUAREZ - TRINIDAD MUNICIPIO TRINIDAD PROG. 5+568 A PROG. 2+900	9,93%	3,98%	PROYECTO CON RESOLUCION DE CONTRATO
10	CONSERVACION VIAL C004 VILLATUNARI -ICHILO	20,60%	19,05%	PROYECTO EN CONCECIÓN
11	CONST. PUENTE VEHICULAR JATUN JILA	4,34%	3,86%	-.-
12	OBRAS CIVILES - AMPLIACIÓN PLATAFORMA COMERCIAL AEROPUERTO INTERNACIONAL ALCANTARI	27,22%	25,32%	-.-

3.4. PROGRAMACIÓN DE PROYECTOS PARA TRASLADO A LA GESTIÓN 2026

Los proyectos que no concluirán en 2025 se han programado para su continuidad en la gestión 2026 según el siguiente detalle:

Cuadro No 4 Proyectos que tendrán entrega definitiva la gestión 2026

No.	PROYECTOS	AVANCE FISICO (%)	AVANCE FINANCIERO (%)	TEMPORALIDAD
1	CONSTRUCCIÓN, EQUIPAMIENTO E INSTALACIÓN DE LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE GRANOS DE EMAPA EN EL MUNICIPIO DE PAILÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ	**74,68%**	**79,74%**	Marzo/2026: Conclusión Obra Abril/2026: Puesta en Marcha
13	LIMPIEZA Y RETIRO DE MATERIAL EN PASOS CRITICOS DEL CANAL TAMENGO	**0,00%**	**20,00%**	Enero/2026 entrega definitiva Febrero/2026 cierre de proyecto

Fuente: Gerencia Técnica y Gerencia de Producción.

3.5. GESTIÓN DE NUEVOS PROYECTOS PARA SOSTENIBILIDAD DE LA EMPRESA

Con el objetivo de fortalecer la sostenibilidad financiera y operativa de la EBC, se priorizará la identificación y gestión de nuevos proyectos estratégicos que generen excedentes económicos y diversifiquen la cartera de obras de la empresa. Estos proyectos deberán:

- Ser económicamente viables, garantizando que los ingresos generados superen los costos de ejecución y contribuyan a la generación de excedentes para reinversión en infraestructura y fortalecimiento institucional.
- Tener alineación estratégica con la misión de la EBC y los lineamientos del Plan Estratégico Empresarial 2021–2025, así como con la normativa vigente en planificación y presupuesto.
- Considerar criterios de innovación, eficiencia energética y sostenibilidad ambiental, asegurando que los proyectos aporten al desarrollo integral del país y al Vivir Bien.
- Incorporar análisis de riesgo financiero, técnico y de gestión, estableciendo mecanismos de control que permitan la ejecución oportuna y eficiente.

Esta línea de acción permitirá que la EBC no solo cumpla con sus compromisos de infraestructura, sino que también consolide una posición financiera estable, garantizando recursos para la ejecución de obras futuras y fortaleciendo la autonomía de la empresa.

En ese sentido, se considera al menos la adjudicación y ejecución de dos nuevos proyectos para la gestión 2026, priorizando aquellos que contribuyan a la generación de excedentes económicos, sostenibilidad operativa y cumplimiento de compromisos financieros de la EBC:

Cuadro No 5 Adjudicación y ejecución de nuevos proyectos 2026

No	PROYECTO	COSTO Bs.	EJECUCION MESES
1	INFRAESTRUCTURA	31.525.136,55	12
2	CARRETERO	52.325.002,28	12
TOTAL		83.850.138,83	

Fuente: Gerencia Técnica y Gerencia de Producción.

Están orientados a la construcción, mejora y mantenimiento de infraestructura urbana, civil y vial en áreas estratégicas, generando ingresos económicos que permitirán cubrir los costos operativos de la EBC, incluyendo recursos humanos, mantenimiento de equipos y otros gastos administrativos, así como cumplir con compromisos pendientes según las cuentas por pagar. Ambos proyectos se ejecutarán en 12 meses, incorporando supervisión técnica, control de calidad, seguimiento financiero riguroso y gestión de riesgos, asegurando eficiencia, rentabilidad y sostenibilidad institucional, al mismo tiempo que contribuyen a la generación de excedentes económicos para fortalecer la autonomía financiera de la empresa.

3.6. CIERRE DE PROYECTOS

Se tiene un total de veintiocho proyectos que aún se encuentra con pendiente a cierre administrativo que responde a realizar pagos por planilla a proveedores y/o retenciones, cuando corresponda:

Cuadro No 6 Proyectos en etapa de cierre administrativo

N°	CODIGO ACP	PROYECTO	SITUACIÓN
1	PY- 8	Construcción Carretera Porvenir-Choro Tramo II, Puerto Rico-Puerto Madre de Dios (El Sena)	CIERRE ADMINISTRATIVO
2	PY- 9	Construcción Pavimento Rígido Senda B Calaminas (Tramo 1) Chimoré	CIERRE ADMINISTRATIVO
3	PY- 10	Obras Complementarias de emergencia y Mantenimiento Vial, tramo CO01-B Colomi - Villa Tunari	CIERRE ADMINISTRATIVO
4	PY- 11	Const. 4 Canchas De Frontón – Complejo Recreacional Los Pinos	CIERRE ADMINISTRATIVO
5	PY- 12	"Const. Unidad Educativa Cerro Gordo Unión Progreso – San Agustín"	CIERRE ADMINISTRATIVO
6	PY- 13	Obras Civiles - Ampliación Plataforma Comercial Aeropuerto Internacional Alcántari	CIERRE ADMINISTRATIVO
7	PY- 14	Conservación Vial Del Tramo Bn03: Conser. Tramo BN03 Yucumo - San Ignacio - Monte Grande De Apere	CIERRE ADMINISTRATIVO
8	PY- 15	Conser.Tramo C001-A Bombeo-Cochabamba-Colomi (Sub Tramo Bombeo-Quillacollo)	CIERRE ADMINISTRATIVO

9	PY- 16	Construcción Infraestructura Caminera Laguna Suarez-Trinidad Prog. 5+56 A Prog. 2+900	CIERRE ADMINISTRATIVO
10	PY- 17	Construcción Puente Vehicular Jatun Jila	CIERRE ADMINISTRATIVO
11	PY- 18	Mej. Luminarias Estadio Víctor Agustín Ugarte	CIERRE ADMINISTRATIVO
12	PY- 19	Construcción Estabilización de Terreno - Acceso SEI - Vías de Comunicación Pavimento Rígido H25- Acceso SEI- Vías de comunicación Conclusión Cerco Perimetral y Camino Perimetral- Aeropuerto de Rurrenabaque- NAABOL	CIERRE ADMINISTRATIVO
13	PY- 20	Contrato Cesión Parcial y Definitiva de Obra para la Construcción de la Carretera Monteagudo - Ipati. Tramo II Muyupampa Ipati	CIERRE ADMINISTRATIVO
14	PY- 21	Ejecución de la Doble Vía Yacuiba – Campo Pajoso, Fase I	CIERRE ADMINISTRATIVO
15	PY- 22	Construcción y Rehabilitación Tramo Carretero Villamontes - La Vertiente - Palo Marcado	CIERRE ADMINISTRATIVO
16	PY- 23	Conser. Tramo LP08 Unduavi - Chulumani - Sacambaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Unduavi Chulumani)	CIERRE ADMINISTRATIVO
17	PY- 24	Conser. Tramo: LP08 Unduavi - Chulumani - Sacambaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Puente Villa - Coroico)	CIERRE ADMINISTRATIVO
18	PY- 25	Conservación Tramo LP09: La Paz - Oruro - Mantenimiento Vial Doble Vía La Paz - Oruro Tramo I	CIERRE ADMINISTRATIVO
19	PY- 26	Construcción De La Doble Vía El Alto – Viacha – Tramo II Viacha- Progresiva 5.1	CIERRE ADMINISTRATIVO
20	PY- 27	Construcción Obras Complementarias - Piscina Gob. Tarija	CIERRE ADMINISTRATIVO
21	PY- 28	Construcción Obras de Conclusión Velódromo Olímpico Departamental Tarija	CIERRE ADMINISTRATIVO
22	PY- 29	Servicio de Mantenimiento y refacción de la Infraestructura sede de Parlamento de UNASUR ubicado en la localidad de San Benito ciudad de Cochabamba	CIERRE ADMINISTRATIVO
23	PY- 30	Obras Complementarias de Emergencia y Mantenimiento Vial, Tramo CO04: Villa Tunari - Ichilo	CIERRE ADMINISTRATIVO
24	PY- 31	Subcontrato De Prestación De Servicios Pavimento Rígido Para El Proyecto Doble Vía Sucre – Yamparáez	CIERRE ADMINISTRATIVO
25	PY- 32	conservación Vial CO04 Villa Tunari- Ichilo	CIERRE ADMINISTRATIVO
26	PY- 33	Construcción del Acceso Vehicular y Peatonal al CMNyR La Paz (Achumani)	CIERRE ADMINISTRATIVO
27	PY- 34	Conservación Vial: Servicio en el Tramo BN03 entre progresivas 190+750 y 267+100 San Ignacio CR.RT.F03-Monte Grande del Apere	CIERRE ADMINISTRATIVO
28	PY- 35	Mejora de Vías Urbanas en el Municipio de Chimoré- Avenida los Pinos	CIERRE ADMINISTRATIVO

Fuente: Gerencia Técnica y Gerencia de Producción.

4. ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PEE

La Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (**EBC**) dependiente del Ministerio de Obras Públicas, Servicios y Vivienda (**MOPSV**), mismo que involucra a tres sectores (Transportes, Telecomunicaciones y TICs, y Habitad y Vivienda), perteneciendo específicamente al Sector de Transportes cuya cabeza de sector es el Viceministerio de Transportes, a través del cual se articula y relaciona con el Plan de Desarrollo Económico y Social (**PDES**).

Cuadro No 7 Resumen de la Articulación de Acciones de Mediano Plazo con el Plan Estratégico Empresarial

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)	
E	M	R	DENOMINACIÓN	ACCIÓN ESTRATÉGICA EMPRESARIAL (PRODUCTO O RESULTADO)
Seguridad Alimentaria con Soberanía, Promoción de Exportaciones con Valor Agregado y Desarrollo Turístico	Impulsar la integración nacional e internacional para fortalecer los centros productivos con sistemas de transporte carretero, aéreo, férreo, fluvial y urbano	Se ha dotado de mayor infraestructura vial construida y rehabilitada, para mejorar la transitabilidad de la población, las actividades productivas y logística.	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos, mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Garantizar la sostenibilidad y rentabilidad de la empresa identificando nuevas fuentes de ingresos.
				Optimización financiera, para generar rentabilidad.
			Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Incrementar los Km viales (carreteras, avenidas, calles autopistas, etc.) construidos y/o rehabilitados
				Construir infraestructura civil (edificio, alcantarillado, hospital, etc.)
			Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Construcción, equipamiento e instalación de la planta de almacenamiento de granos

Fuente: Elaboración propia en base a directrices 2025

Conforme el Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, Hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones", así como, el "Plan Sectorial de Desarrollo Integral del Sector Transportes, la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil está incluida en el Sector de Transporte"; se realizó la articulación de Acciones de Mediano Plazo del Plan Estratégico Empresarial (adjuntos)

5. PRESUPUESTO ANUAL

El presupuesto quinquenal de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC), ha sido formulado en el marco de la Ley N° 777 Ley del Sistema de Planificación Integral del estado - SPIE, Resolución Bi-Ministerial N° 08 que aprueba las entidades del sector público deben cumplir con

los plazos para la entrega de su plan Operativo anual (POA) y anteproyecto de presupuesto institucional para la gestión fiscal 2026.

En este contexto se ha elaborado el "Presupuesto Plurianual de Ingresos" y el "Presupuesto Plurianual de Gasto", mismos que son descritos a continuación.

5.1. PRESUPUESTO ANUAL DE INGRESOS

El Presupuesto Plurianual de Ingresos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC), tiene como origen la Venta de Servicios ya que su objetivo es la *"ejecución de proyectos de infraestructura civil en todo el territorio del Estado Plurinacional de Bolivia"*, en este contexto se proyecta el siguiente cuadro.

Cuadro No 8: Presupuesto Anual de Ingresos (Expresado en bolivianos)

Grupo	Denominación	Fte.	Org.	2026
11000	Ingreso de operación	20	230	137.902.469,14
TOTAL				137.902.469

Fuente: Elaboración Propia en base a información del SIGEP y PEE de la EBC.

5.2. PRESUPUESTO ANUAL DE GASTO

El Presupuesto Plurianual de Gasto de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC), tiene como origen la ejecución de obras de infraestructura civil, El Presupuesto Plurianual de Gastos por Programa de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil, clasificada por los siguientes programas:

Cuadro N.º 9: Presupuesto Plurianual de Gastos (Expresado en bolivianos)

Cod.	Denominación del Programa	Fte.	Org.	2026
22	Construcción y Conservación	20	230	1.135.913,26
97	Previsiones	20	230	0,00
23	Infraestructura e Integración	20	230	15.853.253,39
24	Comercialización y servicios	20	230	0,00
0	Administración central - gastos de operación	20	230	120.913.302,49
	TOTAL			137.902.469,14

Fuente: Elaboración Propia en base a información del SIGEP y PEE de la EBC.

6. PRESUPUESTO ANUAL GESTIÓN 2026

6.1. PRESUPUESTOS ANUAL DE INGRESOS – GESTIÓN 2026

El Presupuesto Anual de Ingresos de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil, provienen de dos premisas:

- Estimación de Contratos Nuevos previstos para la gestión 2026 por un importe aproximado de Bs. 120.913.302,49.
- Contratos de obras de la gestión 2025 que serán concluidas en la gestión 2026 por un importe de Bs. 16.989.166,65, estos ingresos son registrados en la partida Venta de Servicios y se describen en el siguiente cuadro:

Cuadro No 10: Presupuesto Anual de Ingresos 2026
(Expresado en bolivianos)

Nombre de la Obra	Descripción de Ingresos	Importe Contrato	INGRESOS 2025			PROGRAMADO PRESUPUESTO 2026
			INGRESOS (A JULIO)	INGRESOS ESTIMADOS	TOTAL INGRESOS	
Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos, EMAPA en el Municipio de Pailón del Departamento de Santa Cruz	Venta de Servicios	79.467.271,70	53.097.495,92	10.795.160,69	63.892.656,61	15.853.253,39
Limpieza y retiro de material en pasos críticos del canal tamengo	Venta de Servicios	7.572.755,26	0,00	6.436.842,00	6.436.842,00	1.135.913,26
Estimación de Nuevos Proyectos (Oficina Central)						120.913.302,49
TOTALES		**87.040.026,96**	**53.097.495,92**	**17.232.002,69**	**70.329.498,61**	**137.902.469,14**

Fuente: Elaboración Propia en base a información del SIGEP y PEE de la EBC.

Se tiene dos (2) obras con contratos vigentes para la gestión 2026, cuya entrega definitiva está prevista entre los meses de Enero a Junio de 2026, por lo que los saldos estimados pendientes de ejecución en la gestión 2025, son considerados en la gestión 2026; los ingresos de los mencionados proyectos alcanzan a Bs. 16.989.166,65, Se adjuntan contratos.

Respecto a los contratos nuevos para la gestión 2026, se registran Bs. 120.913.302,49 estimación que toma como base 2 proyectos de construcción de carreteras en diferentes regiones los cuales podrán ser distribuidos en la cantidad de proyectos necesarios según los contratos suscritos que sean gestionados.

6.2. PRESUPUESTO ANUAL DE GASTOS – GESTIÓN 2026

Para la gestión 2026, se tienen programados gastos relacionados directamente con la ejecución de los servicios de construcción y administración central de la Empresa

Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil. Para el registro de gastos en SIGEP se consideran: los proyectos que pasan de la gestión 2025 (2 obras) a nivel gastos relacionados con las obras nuevas que serán registrados dentro de Administración Central, según el siguiente detalle:

Cuadro No 11: Presupuesto Anual de Gasto 2026

Grupos y Partidas	Detalle	Of. Central	Pailón - EMAPA	Canal Tamengo	Total
10000	SERVICIOS PERSONALES	7.994.195,24	196.062,30	70.115,02	8.260.372,56
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	54.466.660,92	15.608.515,09	972.328,16	71.047.504,17
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	29.806.113,04	46.676,00	93.470,08	29.946.259,12
40000	ACTIVOS REALES	316.600,00			316.600,00
50000	ACTIVOS FINANCIEROS	10.327.733,29			10.327.733,29
60000	SERVICIO DE LA DEUDA				0,00
80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	18.002.000,00	2.000,00		18.004.000,00
TOTALES		120.913.302,49	15.853.253,39	1.135.913,26	137.902.469,14

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

A continuación, se describirán los gastos por grupo:

10000 - Servicios Personales, considera el presupuesto para cubrir los sueldos y salarios del personal con ítem requerido para la administración central y personal eventual con mayor importancia en obras, se incluyen todas las cuentas colaterales por éste concepto, como se señala a continuación:

Cuadro No 12: Presupuesto Anual de Servicios Personales - 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
10000	SERVICIOS PERSONALES	7.994.195,24	196.062,30	70.115,02
11000	**Empleados Permanentes**	**7.994.195,24**	**196.062,30**	**70.115,02**
11700	Sueldos (Haber Básico Anual)	2.289.708,00	0,00	0,00
12100	Personal eventual	4.212.936,00	167.991,00	59.820,00
13110	Régimen de Corto Plazo (Salud)	617.857,20	16.799,10	5.982,00
13120	Prima de Riesgo Profesional Régimen de Largo Plazo	105.653,58	2.872,65	1.022,92
13131	Aporte Patronal Solidario 3,5%	216.250,02	5.039,73	2.093,70

13200	Aporte Patronal para Vivienda	123.571,44	3.359,82	1.196,40
11220	Bono de Antigüedad	79.010,00	0,00	0,00
11400	Aguinaldo	190.809,00	0,00	0,00
11600	Asignaciones Familiares	158.400,00	0,00	0,00

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

20000 – Servicios No Personales, incluye servicios de terceros por la subcontratación de servicios especializados, servicios manuales eng obra, alquileres de inmuebles para las obras, alquileres de maquinaria, servicios de reparación y servicios básicos, como se muestra en el siguiente cuadro:

Cuadro No 13: Presupuesto Anual de Servicios No Personales – 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
20000	SERVICIOS NO PERSONALES	54.466.660,92	15.608.515,09	972.328,16
21000	Servicios Básicos	127.184,38	8.600,00	0,00
22000	Servicios de Transporte y Seguros	1.632.600,00	10.900,00	0,00
23000	Alquileres	118.900,00	22.800,00	387.996,78
24000	Instalación, Mantenimiento y Reparaciones	83.679,00	15.556.215,09	0,00
25000	Servicios Profesionales y Comerciales	645.000,00	0,00	349.561,60
26000	Otros Servicios No Personales	51.859.297,54	10.000,00	234.769,78

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

3000 – Materiales y Suministros, considera materiales de escritorio, artes gráficas, repuestos, accesorios, combustibles para vehículos y maquinaria, materiales necesarios para la ejecución de las obras como ser agregados, asfalto, arena, piedra, otros.

Cuadro No 14: Presupuesto Anual de Materiales y Suministros – 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	29.806.113,04	46.676,00	93.470,08
31000	Alimentos y Productos Agroforestales	375.670,00	27.000,00	0,00
32000	Productos de Papel, Cartón e Impresos	353.096,00	2.500,00	0,00
33000	Textiles y Vestuario	6.000,00	0,00	0,00
34000	Combustibles, Productos Químicos, Farmacéuticos y Otros	27.698.002,04	5.400,00	93.470,08

39000	Producto Varios	1.373.345,00	11.776,00	0,00

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2024 de la EBC

4000 – Activos Reales, se contempla la compra de Activos fijos como ser estantes para archivo y equipamiento tecnológico por requerimiento de las obras registrado en oficina central como se señala a continuación:

Cuadro No 15: Presupuesto Anual de Activos Reales- 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
40000	ACTIVOS REALES	316.600,00	0,00	0,00
43000	Maquinaria y Equipo	316.600,00	0,00	0,00

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

5000 – Activos financieros, considera las disponibilidades de la gestión 2024 que pasará a la gestión 2026 para cubrir requerimientos de obras, como se puede observar en el siguiente cuadro:

Cuadro No 16: Presupuesto Anual de Incremento Activos Financieros - 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
50000	ACTIVOS FINANCIEROS	10.327.733,29	0,00	0,00
57000	Incremento de Disponibilidades	10.327.733,29	0,00	0,00

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

8000 – Impuestos, Regalías y Tasas, registra la estimación de impuestos necesaria para cubrir el IT y el IVA, considerando la compensación del crédito fiscal.

Cuadro Nº 17: Presupuesto de Impuestos, Regalías y Tasas - 2026

GRUPOS -SUB GRUPOS Y PARTIDAS	DETALLE	ADM-CENTRAL	PAILON	TAMENGO
80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	18.002.000,00	2.000,00	0,00
81000	Renta Interna	18.000.000,00	0,00	0,00
85000	Tasas, Multas y Otros	2.000,00	2.000,00	0,00

Fuente: Elaboración Propia en base a información del POA 2025 de la EBC

7. PROYECCIÓN DE NUEVOS CONTRATOS PARA LA GESTIÓN 2026

En los primeros meses de la gestión 2026, la EBC prevé la conclusión de dos proyectos vigentes de la gestión 2025 por un importe aproximado de Bs. 16.989.166,65. Paralelamente, se proyecta la adjudicación y ejecución de nuevos contratos de obras por un valor estimado de Bs. 83.850.138,83, priorizando proyectos estratégicos de infraestructura vial y civil que generen excedentes económicos y fortalezcan la sostenibilidad de la empresa.

Para este propósito, la EBC llevará adelante gestiones con entidades del nivel central del Estado, gobiernos municipales y departamentales, orientadas a ampliar la cartera de obras, diversificar los servicios de construcción y consolidar nuevas unidades de negocio. Asimismo, se establecerán mecanismos de control técnico, financiero y administrativo que garanticen la eficiencia en la ejecución de los contratos, contribuyendo al cumplimiento de los objetivos institucionales y al fortalecimiento de la autonomía financiera de la empresa.

8. CONCLUSIONES

- Sobre la base del análisis efectuado en el presente informe, se concluye que la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil (EBC) cuenta con dos proyectos respaldados por contratos y/o adendas, cuya ejecución y cierre están programados para la gestión 2026, asegurando la continuidad de compromisos asumidos en la gestión 2025.

- El presupuesto institucional proyectado para la gestión 2026 asciende a Bs. 137.902.469,14 (Ciento treinta y siete millones novecientos dos mil cuatrocientos sesenta y nueve 14/100 bolivianos), tanto en ingresos como en gastos, dentro del cual se prevé un saldo en libretas de Bs. 10.327.733,29 (Diez millones trescientos veintisiete mil setecientos treinta y tres 29/100 bolivianos), registrado en la partida de incremento de disponibilidades, lo que refleja la capacidad de la empresa para generar excedentes económicos y fortalecer su sostenibilidad financiera.

- De este total, Bs. 120.913.302,49 (Ciento veinte millones novecientas trece mil trescientas dos 49/100 bolivianos) corresponden a la Administración Central, de los cuales Bs. 37.063.163,66 (Treinta y siete millones sesenta y tres mil ciento sesenta y tres 66/100 bolivianos) se asignan a la Oficina Central y Bs. 83.850.138,83 (Ochenta y tres millones ochocientos cincuenta mil ciento treinta y ocho 83/100 bolivianos) a nuevas obras previstas para la gestión 2026.

- En relación a los proyectos que concluirán entre enero y junio de 2026, destacan:
  a) Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos EMAPA en el Municipio de Pailón del Departamento de Santa Cruz, con un presupuesto de Bs. 15.853.253,39.

b) Limpieza y Retiro de Material en Pasos Críticos del Canal Tamengo, con un presupuesto de Bs. 1.135.913,26.

Estos proyectos no solo permitirán cumplir con compromisos institucionales, sino también consolidar ingresos efectivos que coadyuven al financiamiento de operaciones y a la estabilidad de la empresa.

- En síntesis, la formulación del Anteproyecto POA y Presupuesto 2026 refleja un esfuerzo integral de planificación técnica, administrativa y financiera, enmarcado en la normativa vigente, que garantiza la continuidad operativa de la empresa, la generación de excedentes económicos y el fortalecimiento de su competitividad en el mercado de la construcción.

9. RECOMENDACIONES

A partir de las conclusiones descritas, se recomienda:

- Remitir el presente Informe Técnico a la Unidad Jurídica de la entidad, a efectos de que elabore el informe legal correspondiente y viabilice la aprobación del Presupuesto Institucional Plurianual Ajustado (PIPA), del Plan Operativo Anual (POA) y del Presupuesto Institucional de la gestión 2026 mediante Resolución Administrativa, en cumplimiento de la normativa vigente.

- Asegurar la ejecución oportuna de los proyectos programados para concluir en la primera mitad de 2026, garantizando la disponibilidad de recursos, la adecuada supervisión técnica y el cierre administrativo correspondiente.

- Fortalecer la gestión institucional orientada a la captación de nuevos proyectos estratégicos que generen excedentes económicos, diversifiquen la cartera de obras y consoliden la sostenibilidad financiera de la EBC.

- Optimizar los mecanismos de control técnico, administrativo y financiero, con el fin de reducir riesgos de retrasos, sobrecostos o dependencia de subcontratación, asegurando mayor eficiencia en la ejecución de los contratos.

- Considerar, en la formulación de futuros presupuestos, la incorporación de lineamientos de innovación, eficiencia y sostenibilidad ambiental, en concordancia con las políticas nacionales de desarrollo integral y el enfoque del Vivir Bien.

Es cuanto se informa, para los fines consiguientes.

GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA V°B° M.C. EBC

C.c. Archivo
Adj.: Formularios y memoria de cálculo
KGEM/JAUT

Jose Alejandro Ugalde Ticona
TECNICO III EN PRESUPUESTOS
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza
JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

BICENTENARIO DE BOLIVIA

EBC
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

Formularios en Formatos Establecidos

- **Análisis del Entorno FODA**
- **Formulario N° 1.1** Resumen de la Articulación de Acciones de Mediano Plazo del Plan Estratégico Institucional
- **Formulario N° 1.2** Resumen de la Articulación de Acciones de Mediano Plazo y Acciones de Corto Plazo
- **Formulario N° 2.1** Presupuesto Plurianual de Recursos
- **Formulario N° 2.2** Presupuesto Plurianual de Gastos
- **Formulario N° 3** Resumen de Presupuesto Plurianual de Programas Articulado a la Acción de Mediano Plazo
- **Formulario N° 4** Matriz de Articulación del Plan Operativo Anual
- **Formulario N° 5** Objeto del Gasto 12100 "Personal Eventual"
- **Formulario N° 8** Volúmenes de Producción por Unidad de Negocio y/o Línea de Producto
- **Formulario N° 9** Programación de Ingresos por Unidad de Negocio
- **Formulario N° 11** Memoria de Cálculo
- **Formulario N° 13** Gastos Financiados con Recursos de Saldos de Caja y Bancos (Corriente - Inversión)
- Formatos Sistema SIGEP

BICENTENARIO DE BOLIVIA

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS, SERVICIOS Y VIVIENDA

ANALISIS DEL ENTORNO FODA

Fortalezas

- Capacidad técnica consolidada para la ejecución de obras de infraestructura civil, vial, hidráulica y urbana en todo el territorio nacional.
- Experiencia comprobada en gestión de proyectos estratégicos y conocimiento de la normativa estatal en materia de planificación, presupuesto y contratación.
- Personal calificado con competencias en diferentes áreas de ingeniería, administración y control, respaldado por una estructura organizativa alineada al cumplimiento de metas institucionales.
- Posición estratégica como Empresa Pública Nacional Estratégica, con respaldo legal y normativo que le permite participar en la ejecución de proyectos de infraestructura de interés nacional.
- Capacidad de articularse con políticas nacionales de desarrollo (PDES 2021-2025, Agenda Patriótica 2025, SPIE), garantizando coherencia con lineamientos estatales.

Debilidades

- Alta dependencia de los pagos de entidades contratantes del sector público, lo que limita la liquidez y la autonomía financiera de la EBC.
- Procesos de subcontratación frecuentes, que pueden generar sobrecostos, riesgos de calidad y retrasos en la ejecución de proyectos.
- Limitaciones en la modernización de sistemas tecnológicos de seguimiento, monitoreo y control de proyectos.
- Necesidad de fortalecer los programas de capacitación continua, en especial en áreas de gestión financiera, administración de contratos y control de proyectos.
- Débil capacidad de generación de excedentes económicos suficientes para cubrir compromisos financieros y garantizar la sostenibilidad de la operación institucional.
- Respuesta limitada frente a contingencias externas (coyuntura económica, incrementos de precios de materiales, factores climáticos).

Oportunidades

- Diversificación de la cartera de proyectos hacia infraestructura urbana, industrial, ambiental y aeroportuaria, ampliando el ámbito de acción más allá del sector vial.
- Acceso a financiamiento público y cooperación internacional para la ejecución de proyectos estratégicos de gran envergadura.
- Potencial para generar excedentes económicos mediante proyectos sostenibles que aseguren la autonomía financiera de la empresa.
- Alineación con la política estatal de reactivación económica e inversión pública, que prioriza la ejecución de obras de infraestructura.
- Incorporación de innovación tecnológica, eficiencia energética y criterios de sostenibilidad ambiental en la ejecución de obras.
- Posibilidad de consolidar alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas para la ejecución conjunta de proyectos.

Amenazas

- Riesgo de retrasos, sobrecostos y conflictos contractuales debido a factores externos como condiciones climáticas, problemas logísticos o incumplimientos de proveedores.
- Cambios en la normativa estatal, en las prioridades de inversión pública o en las reglas de contratación, que puedan afectar la programación de obras.
- Competencia de otras empresas constructoras estatales y privadas en la adjudicación de proyectos estratégicos, reduciendo la cuota de mercado de la EBC.
- Incumplimiento en los pagos por parte de entidades contratantes, que impacta negativamente en la liquidez y sostenibilidad financiera.
- Factores macroeconómicos como inflación, devaluación o incremento en el costo de materiales de construcción, que afectan la rentabilidad de los proyectos.
- Inestabilidad política y social que pueda modificar las prioridades de inversión pública o paralizar proyectos en ejecución.

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Lic. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

FORMULARIO N° 1.1

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

GESTIÓN 2026
ENTIDAD: EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCION DE MEDIANO PLAZO (B)			INDICADORES (C)						PROGRAMACIÓN DE METAS* (D)								
												2024		2025		2026	2027	2028	2029	2030
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	ACCIÓN ESTRATÉGICA	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2021-2025)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2026-2030)	PROG.	EJEC.	PROG.	EJEC. (ESTIMADO A DIC.)	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
3	3	1	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos, mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Se ha fortalecido la gestión empresarial de las empresas estrategicas	Garantizar sostenibilidad y rentabilidad de la empresa identificando nuevas fuentes de ingreso	% de alcance en contratos adjudicados	Porcentaje	% de ejecución = N° de contratos adjudicados / N° Total de contratos gestionados	0,0%	100,0%	100%	100%	72%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
					Optimización financiera, para generar rentabilidad	Ejecución Financiera	Porcentaje	% = Ejecución Presupuestaria / Programación Presupuestaria	0,0%	100,0%	100%	100%	0%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
3	3	1	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, prara mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la porblación y la logística	Incrementar km viales (carreteras avenidas, calles autopistas,etc.) construidos y/o rehabilitados	# de kilómetros viales construidos	Kilómetros	# de kilómetros viales construidos y/o rehabilitados / # de kilómetros programados	234	212	200	0	55	0	4	40	40	40	40	40
					Construir infraestructura civil (edificio, alcantarillado, hospital, etc.)	# Obras de Construcción de infraestructura civil	Número de Obras	# de obras construidas y/o restauradas ejecutadas / # de obras construidas y/o programadas	0,0%	0,0%	100%	1%	1%	1%	1%	0%	0%	0%	0%	0%
3	3	1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	Construccion equipamiento e instalacion de la planta de alamacenamiento de granos	% de avance en obra	Porcentaje	Ejecutado / Programado	100,0%	100,0%	100%	28%	29%	100%	100%	0%	0%	0%	0%	0%

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Tania Taco Quiñones ADMINISTRATIVO V EN PLANIFICACION EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

FECHA:30/08/2025

000117

FORMULARIO N° 1.2

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)						PROGRAMACIÓN DE METAS 2026* (D)			
COD.	DENOMINACION	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCION DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LINEA BASE 2024	ESTIMACION 2025	PROGRAMACIÓN 2026	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
3.3.1	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos, mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Se ha fortalecido la gestión empresarial de las empresas estrategicas	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	% de Actividades ejecutadas	porcentaje	% de activades ejecutadas/ % de actividades programadas*100	100%	100%	100%	25%	25%	25%	25%
3.3.1	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, para mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la porblación y la logística	2,1	Implementar y supervisar proyectos de construcción y conservación vial.	Proyectos viales ejecutados y supervisados cumpliendo estándares de calidad, eficiencia en tiempos y costos.	% de ejecucion de km construidos y/o rehabilitados	porcentaje	% de ejecución de km construidos y/o rehabilitados/ % de programacion de km construidos y/o rehabilitados	55	212	40	10	10	10	10
3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	2,1	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.).	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	% de ejecucion de obra construida	porcentaje	% de ejecución de la obra/ % de programacion de la obra	29%	100%	100%	25%	25%	25%	25%

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Tania Taco Quiñones ADMINISTRATIVO V EN PLANIFICACIÓN EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

FECHA:30/08/2025

000116

FORMULARIO N° 2.1

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE RECURSOS

GESTIÓN: 2025

ENTIDAD: Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

GRUPO	DENOMINACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	2026	2027	2028	2029	2030
				PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN							
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	20	230	137.902.469,14	0	0	0	0
13000	INGRESOS POR IMPUESTOS							
14000	REGALÍAS							
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS							
16000	INTERESES Y OTRAS RENTAS DE LA PROPIEDAD							
17000	CONTRIBUCIONES A LA SEGURIDAD SOCIAL							
18000	DONACIONES CORRIENTES							
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES							
21000	RECURSOS PROPIOS DE CAPITAL							
22000	DONACIONES DE CAPITAL							
23000	TRANSFERENCIAS DE CAPITAL							
31000	VENTA DE ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL							
32000	RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE CORTO PLAZO							
33000	RECUPERACIÓN DE PRÉSTAMOS DE LARGO PLAZO							
34000	VENTA DE TÍTULOS Y VALORES							
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS							
36000	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISOS							
37000	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS DEL EXTERIOR							
38000	EMISIÓN DE TÍTULOS DE DEUDA							
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL							
	TOTAL							

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000115

FORMULARIO N° 2.2

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS

GESTIÓN: 2025

ENTIDAD: Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

PROGRAMA			GRUPO	CONCEPTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	SISIN					PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
				FUNCIONAMIENTO/OPERACIONES							
			10000	Servicios Personales	20	230	8.260.372,56				
			20000	Servicios No Personales	20	230	71.047.504,17				
			30000	Materiales y Suministros	20	230	29.946.259,12				
			40000	Activos Reales	20	230	316.600,00				
			50000	Activos Financieros	20	230	10.327.733,29				
			60000	Servicio de la Deuda Pública y Disminución de Otros Pasivos	20	230	0.00				
			70000	Transferencias	20	230	0.00				
			80000	Impuestos, Regalías y Tasas	20	230	18.004.000,00				
			90000	Otros Gastos	20	230	0.00				
				INVERSIÓN PÚBLICA			**137.902.469,14**				
				TOTAL							

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-ESC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-ESC	

000117

FORMULARIO N° 3

RESUMEN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTOS POR PROGRAMAS ARTICULADO A LA ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			PROGRAMA PRESUPUESTARIO		PROGRAMACIÓN DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTOS (Bs)				
					2026	2027	2028	2029	2030
CÓDIGO	DENOMINACION	PRODUCTO O RESULTADO	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
3.3.1	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos, mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Se ha fortalecido la gestión empresarial de las empresas estrategicas	0	Administración Central Eficiente - Gastos de Operación	120.913.302,49				
3.3.1	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, para mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la porblación y la logística	220	Programa de producción y/o servicio- programas de construcción, conservación e integración	1.135.913,26				
3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	230	Programa de producción y/o servicio- programa de infraestructura especializada	15.853.253,39				
		TOTAL							

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Tania Taco Quiñones ADMINISTRATIVO V EN PLANIFICACIÓN EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

FECHA: 29/08/2025

000113

FORMULARIO N° 4

MATRIZ DE ARTICULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO ANUAL

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

PLAN ESTRATÉGICO EMPRESARIAL			PLAN OPERATIVO ANUAL			PROGRAMACION DEL PRESUPUESTO PLURIANUAL DE GASTO (BS.)		
ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)		
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA	LÍNEA BASE 2025	PROGRAMACIÓN 2026
3.3.1	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos, mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Se ha fortalecido la gestión empresarial de las empresas estrategicas	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	Administración Central Eficiente - Gastos de Operación	80.562.869,39	120.913.302,49
3.3.1	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, para mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la porblación y la logística	1.2	Implementar y supervisar proyectos de construcción y conservación vial.	Proyectos viales ejecutados y supervisados cumpliendo estándares de calidad, eficiencia en tiempos y costos.	Programa de producción y/o servicio- programas de construcción, conservación e integración	91.289.300,56	1.135.913,26
3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	1.3	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.).	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	Programa de producción y/o servicio- programa de infraestructura especializada	25.697.504,05	15.853.253,39

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Tania Taco Quiñones ADMINISTRATIVO V EN PLANIFICACIÓN EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000112

FORMULARIO N° 5

OBJETO DEL GASTO 12100 "PERSONAL EVENTUAL"

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD:	587 - Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de infraestructura Civil - EBC

		EQUIVALENCIA*										
OBJETIVO DEL PUESTO	ÁREA ORGANIZACIONAL A LA CUAL PERTENECE	NIVEL SALARIAL	DENOMINACIÓN DEL PUESTO	DENOMINACIÓN DEL CARGO	HABER BÁSICO	TIPO DE GASTO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	DURACIÓN DEL CONTRATO (Meses)	Nº DE CASOS	COSTO MENSUAL (En Bs.)	COSTO TOTAL (En Bs.)
PROFESIONAL IV - ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS	ACTIVOS FIJOS	7	PROFESIONAL IV	PROFESIONAL IV - ENCARGADO DE ACTIVOS FIJOS	8.862,00	1	20	230	12	1	8.862,00	106.344,00
ADMINISTRATIVO IV ACTIVOS FIJOS	ACTIVOS FIJOS	10	ADMINISTRATIVO IV	ADMINISTRATIVO IV ACTIVOS FIJOS	3.439,00	1	20	230	12	1	3.439,00	41.268,00
TECNICO II DE ACTIVOS FIJOS	ACTIVOS FIJOS	8	TECNICO II	TECNICO II DE ACTIVOS FIJOS	6.764,00	1	20	230	12	1	6.764,00	81.168,00
TECNICO III ALMACENES	ALMACENES	8	TECNICO III	TECNICO III ALMACENES	6.066,00	1	20	230	12	1	6.066,00	72.792,00
ADMINISTRATIVO II ASISTENTE DE ARCHIVO	ARCHIVO CENTRAL	9	ADMINISTRATIVO II	ADMINISTRATIVO II ASISTENTE DE ARCHIVO	4.115,00	1	20	230	12	1	4.115,00	49.380,00
PROFESIONAL I - RESPONSABLE DE AUDITORIA INTERNA	AUDITORIA	8	PROFESIONAL I	PROFESIONAL I - RESPONSABLE DE AUDITORIA INTERNA	11.183,00	1	20	230	12	1	11.183,00	134.196,00
PROFESIONAL VI PROFESIONAL DE AUDITORIA	AUDITORIA	13	PROFESIONAL VI	PROFESIONAL VI PROFESIONAL DE AUDITORIA	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
ADMINISTRATIVO I DE AUDITORIA	AUDITORIA	8	ADMINISTRATIVO I	ADMINISTRATIVO I DE AUDITORIA	4.431,00	1	20	230	12	1	4.431,00	53.172,00
TECNICO I EN CONTABILIDAD	CONTABILIDAD	8	TECNICO I	TECNICO I EN CONTABILIDAD	7.121,00	1	20	230	12	1	7.121,00	85.452,00
TECNICO I EN PRESUPUESTOS	CONTABILIDAD	8	TECNICO I	TECNICO I EN PRESUPUESTOS	7.121,00	1	20	230	12	1	7.121,00	85.452,00
ADMINISTRATIVO I CONTABILIDAD	CONTABILIDAD	8	ADMINISTRATIVO I	ADMINISTRATIVO I CONTABILIDAD	4.431,00	1	20	230	12	1	4.431,00	53.172,00
TECNICO IV EN CONTABILIDAD	CONTABILIDAD	17	TECNICO IV	TECNICO IV EN CONTABILIDAD	5.539,00	1	20	230	12	1	5.539,00	66.468,00
PROFESIONAL V - CONTADOR	CONTABILIDAD	7	PROFESIONAL V	PROFESIONAL V - CONTADOR	8.176,00	1	20	230	12	1	8.176,00	98.112,00
PROFESIONAL V - CONTADOR	CONTABILIDAD	7	PROFESIONAL V	PROFESIONAL V - CONTADOR	8.176,00	1	20	230	12	1	8.176,00	98.112,00
PROFESIONAL VI EN CONTRATACIONES	CONTRATACIONES	13	PROFESIONAL VI	PROFESIONAL VI EN CONTRATACIONES	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
TECNICO IV CONTRATACIONES	CONTRATACIONES	13	PROFESIONAL VI	TECNICO IV CONTRATACIONES	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
RESPONSABLE DE CONTRATACIONES	CONTRATACIONES	13	PROFESIONAL VI	RESPONSABLE DE CONTRATACIONES	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
ADMINISTRATIVO III - VENTANILLA UNICA	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	9	ADMINISTRATIVO III	ADMINISTRATIVO III - VENTANILLA UNICA	3.882,00	1	20	230	12	1	3.882,00	46.584,00
ADMINISTRATIVO I - CHOFER	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	8	ADMINISTRATIVO I	ADMINISTRATIVO I - CHOFER	4.431,00	1	20	230	12	1	4.431,00	53.172,00
PROFESIONAL VI EN IMPUESTOS	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	13	PROFESIONAL VI	PROFESIONAL VI EN IMPUESTOS	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
PROFESIONAL V DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS	GERENCIA DE PRODUCCIÓN	7	PROFESIONAL V	PROFESIONAL V DE SEGUIMIENTO DE PROYECTOS	8.176,00	1	20	230	12	1	8.176,00	98.112,00
PROFESIONAL V EN MECANICA	GERENCIA DE PRODUCCIÓN	7	PROFESIONAL V	PROFESIONAL V EN MECANICA	8.176,00	1	20	230	12	1	8.176,00	98.112,00
TECNICO II DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	GERENCIA DE PRODUCCIÓN	8	TECNICO II	TECNICO II DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	6.764,00	1	20	230	12	1	6.764,00	81.168,00

000111

SERENO	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11	ADMINISTRATIVO V	SERENO	2.775,00	1	20	230	12	1	2.775,00	33.300,00
SERENO	GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA	11	ADMINISTRATIVO V	SERENO	2.775,00	1	20	230	12	1	2.775,00	33.300,00
ADMINISTRATIVO I CHOFER DE GERENCIA GENERAL	GERENCIA GENERAL	8	ADMINISTRATIVO I	ADMINISTRATIVO I CHOFER DE GERENCIA GENERAL	4.431,00	1	20	230	12	1	4.431,00	53.172,00
PROFESIONAL II EN PROYECTOS	GERENCIA TECNICA	9	PROFESIONAL II	PROFESIONAL II EN PROYECTOS	10.339,00	1	20	230	12	1	10.339,00	124.068,00
PROFESIONAL IV EN PROYECTOS	GERENCIA TECNICA	7	PROFESIONAL IV	PROFESIONAL IV EN PROYECTOS	8.862,00	1	20	230	12	1	8.862,00	106.344,00
PROFESIONAL III - PROYECTOS	GERENCIA TECNICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III - PROYECTOS	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
ESPECIALISTA III EN PAVIMENTOS Y GEOTECNIA	GERENCIA TECNICA	6	ESPECIALISTA III	ESPECIALISTA III EN PAVIMENTOS Y GEOTECNIA	12.300,00	1	20	230	12	1	12.300,00	147.600,00
PROFESIONAL III DE LA GERENCIA TECNICA	GERENCIA TECNICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III DE LA GERENCIA TECNICA	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
PROFESIONAL III DE SEGUIMIENTO Y CONTROL	GERENCIA TECNICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III DE SEGUIMIENTO Y CONTROL	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
PROFESIONAL III ELECTRICO	GERENCIA TECNICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL I ELECTRICO	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
PROFESIONAL III EN PLANIFICACION	PLANIFICACIÓN	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL VI EN PLANIFICACION	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
PROFESIONAL III EN PLANIFICACIÓN	PLANIFICACIÓN	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III EN PLANIFICACIÓN	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
TECNICO IV EN RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	8	TECNICO IV	TECNICO IV EN RECURSOS HUMANOS	5.539,00	1	20	230	12	1	5.539,00	66.468,00
PROFESIONAL VI DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	7	PROFESIONAL VI	PROFESIONAL VI DE RECURSOS HUMANOS	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
PROFESIONAL VI DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	7	PROFESIONAL VI	PROFESIONAL VI DE RECURSOS HUMANOS	7.649,00	1	20	230	12	1	7.649,00	91.788,00
PROFESIONAL III EN SERVICIOS GENERALES	SERVICIOS GENERALES	7	PROFESIONAL III	TECNICO IV SERVICIOS GENERALES	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
ADMINISTRATIVO IV EN SERVICIO GENERALES	SERVICIOS GENERALES	10	ADMINISTRATIVO IV	ADMINISTRATIVO IV EN SERVICIO GENERALES	3.439,00	1	20	230	12	1	3.439,00	41.268,00
ADMINISTRATIVO V EN RECURSOS HUMANOS	RECURSOS HUMANOS	11	ADMINISTRATIVO V	ADMINISTRATIVO IV EN SERVICIO GENERALES	2.775,00	1	20	230	12	1	2.775,00	33.300,00
RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION	UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN	7	PROFESIONAL III	RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCION	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
PROFESIONAL III EN JURIDICA	UNIDAD JURIDICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL VI EN JURIDICA	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
ADMINISTRATIVO I JURIDICA	UNIDAD JURIDICA	8	ADMINISTRATIVO I	ADMINISTRATIVO I JURIDICA	4.431,00	1	20	230	12	1	4.431,00	53.172,00
PROFESIONAL III EN JURIDICA	UNIDAD JURIDICA	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III EN JURIDICA	9.601,00	1	20	230	12	1	9.601,00	115.212,00
TECNICO IV DE LABORATORIO	PAILON	8	TECNICO IV	TECNICO IV DE LABORATORIO	5.539,00	1	20	230	3	1	5.539,00	16.617,00
PROFESIONAL II ESPECIALISTA EN DISEÑO EN INGENIERIA ESTRUCTURAL	PAILON	6	PROFESIONAL II	PROFESIONAL II ESPECIALISTA EN DISEÑO EN INGENIERIA ESTRUCTURAL	10.339,00	1	20	230	3	2	20.678,00	62.034,00
TECNICO I EN VIAS	PAILON	8	TECNICO I	TECNICO I EN VIAS	7.121,00	1	20	230	3	1	7.121,00	21.363,00
AYUDANTE ALARIFE	PAILON	14	AYUDANTE ALARIFE	AYUDANTE ALARIFE	2.350,00	1	20	230	3	1	2.350,00	7.050,00
PROFESIONAL VI EN ARQUITECTURA	PAILON	7	PROFESIONAL IV	PROFESIONAL V EN ARQUITECTURA	7.649,00	1	20	230	3	1	7.649,00	22.947,00
TECNICO IV TOPOGRAFO	PAILON	8	TECNICO IV	TECNICO IV TOPOGRAFO	5.539,00	1	20	230	3	1	5.539,00	16.617,00
TECNICO I	PAILON	8	TECNICO I	TECNICO I	7.121,00	1	20	230	3	1	7.121,00	21.363,00

000110

PROFESIONAL II DIRECTOR DE OBRA	CANAL TAMENGO	9	PROFESIONAL II	PROFESIONAL II DIRECTOR DE OBRA	10.339,00	1	20	230	3	1	10.339,00	31.017,00
PROFESIONAL III ESPECIALISTA AMBIENTAL	CANAL TAMENGO	7	PROFESIONAL III	PROFESIONAL III ESPECIALISTA AMBIENTAL	9.601,00	1	20	230	3	1	9.601,00	28.803,00
TOTAL**										55	400.009,00	4.116.675,00

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Ariel Marcelo Cabrera Rocha RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000109

FORMULARIO N° 8

VOLÚMENES DE PRODUCCIÓN POR UNIDAD DE NEGOCIO Y/O LÍNEA DE PRODUCTO

(Expresado en Cantidades y Bolivianos)

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC

UNIDAD DE NEGOCIO Y/O LÍNEA DE PRODUCTO	DETALLE	2025			PROGRAMADO PRESUPUESTO 2026	2026										
		PRODUCCIÓN (A JULIO)	ESTIMADO DE PRODUCCIÓN (AGO. - DIC.)	TOTAL PRODUCCIÓN		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE
Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos (EMAPA)	Cantidad (*)	350.694,98	105.512	456.207	59.773	41.841	8.966	8.966								
	Bs	**53.097.495,92**	**10.795.160,69**	**63.892.656,61**	**15.853.253,39**	**15.574.615,09**	**96.512,51**	**99.512,51**								
Limpieza y Retiro de material en pasos críticos de canal Tamengo	Cantidad (*)	0	283.317,01	283.317,01	66802,99	33401,50	33401,50									
	Bs	-	**6.436.842,00**	**6.436.842,00**	**1.135.913,26**	**635.913,26**	**500.000,00**									
Oficina Central (Obra N° 1 - 71M)	Cantidad (*)				1.178.884	-	-	-	135.990	127.901	279.405	234.989	205.839	137.860	56.900	
	Bs				**37.062.815,00**	-	-	-	**1.453.475,60**	**6.087.046,38**	**8.353.282,79**	**6.313.209,49**	**7.806.702,12**	**3.481.367,79**	**3.567.730,84**	
Oficina Central (Obra N° 2 - 52M)	Cantidad (*)				**1.668.534,67**	0,00	261.199,92	411.999,28	441.289,30	451.246,43	102.799,74					
	Bs				**52.325.046,53**	-	**8.392.499,35**	**11.561.389,43**	**14.518.820,82**	**11.684.352,31**	**6.167.984,62**					
Oficina Central (Obra N° 3 - 31M)	Cantidad (*)				1.239.513,01	0,00	142.000,00	223.607,00	239.500,00	244.688,35	107.350,00	55.868,00				
	Bs				**31.525.247,56**	-	**4.970.000,00**	**6.274.786,66**	**7.879.768,64**	**6.335.839,29**	**2.561.802,45**	**3.503.050,52**				
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															
	Cantidad (*)															
	Bs															

(*) Cantidad: Se refiere a la unidad de medida de volúmen como ser: Litros, Kilogramos, Toneladas, KW y otros

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATEGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
GERENTE DE PRODUCCION	Ing. Nestor Oswaldo Loma Zurita GERENTE DE PRODUCCION a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACION Y GESTION DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

FORMULARIO N° 9

PROGRAMACIÓN DE INGRESOS POR UNIDAD DE NEGOCIO

(Expresado en Bolivianos y Cantidades)

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de infraestructura Civil - EBC

UNIDAD DE NEGOCIO Y/O LÍNEA DE PRODUCTO	DETALLE	INGRESOS 2025			PROGRAMADO PRESUPUESTO 2026	2026											
		INGRESOS (A JULIO)	INGRESOS ESTIMADOS (AGO. - DIC.)	TOTAL INGRESOS		ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos (EMAPA)	Ingresos (Bs)	**53.097.495,92**	**10.795.160,69**	**63.892.656,61**	**15.853.253,39**	**15.574.615,09**	**96.512,51**	**99.512,51**									
	Ventas (Cantidad*)	350.694,98	105.512	456.207	59.773	41.841	8.966	8.966									
	Precio Promedio (Bs)	151	102	140	265	372	11	11									
Limpieza y Retiro de material en pasos críticos de canal Tarriengo	Ingresos (Bs)	**-**	**6.436.842,00**	**6.436.842,00**	**1.135.913,26**	**635.913,26**	**500.000,00**										
	Ventas (Cantidad*)	0	283.317,01	283.317,01	66802,99	26721,20	26721,20										
	Precio Promedio (Bs)	-	23	23	17	24	19										
Oficina Central (Obra N° 1 - 71M)	Ingresos (Bs)				**37.062.815**	-	**-**	**-**	**1.453.476**	**6.087.046**	**8.353.283**	**6.313.209**	**7.806.702**	**3.481.368**	**3.567.731**		
	Ventas (Cantidad*)				1.178.884	-	-	-	135.990	127.901	279.405	234.989	205.839	137.860	56.900		
	Precio Promedio				31				11	48	30	27	38	25	63		
Oficina Central (Obra N° 2 - 52M)	Ingresos (Bs)				**52.325.047**	-	**8.392.499**	**11.561.389**	**14.518.821**	**11.684.352**	**6.167.985**			-	-	-	
	Ventas (Cantidad*)				1.668.535	-	261.200	411.999	441.289	451.246	102.800			-	-	-	
	Precio Promedio				31		32	28	33	26	60						
Oficina Central (Obra N° 3 - 31M)	Ingresos (Bs)				**31.525.248**	-	**4.970.000**	**6.274.787**	**7.879.769**	**6.335.839**	**2.561.802**	**3.503.051**					
	Ventas (Cantidad*)				1.239.513	-	142.000	223.607	239.500	244.688	107.350	55.868					
	Precio Promedio (Bs)				31		35	28	33	26	24	63					
	Ingresos (Bs)																
	Ventas (Cantidad*)																
	Precio Promedio (Bs)																
	Ingresos (Bs)																
	Ventas (Cantidad*)																
	Precio Promedio (Bs)																
	Ingresos (Bs)																
	Ventas (Cantidad*)																
	Precio Promedio (Bs)																
	Ingresos (Bs)																
	Ventas (Cantidad*)																
	Precio Promedio (Bs)																
	Ingresos (Bs)																
	Ventas (Cantidad*)																
	Precio Promedio (Bs)																

(*) Cantidad: Se refiere a la unidad de medida de volúmen como ser: Litros, Kilogramos, Toneladas, KW y otros

137.902.275,74

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
GERENTE DE PRODUCCION	Ing. Nestor Oswaldo Loma Zurita GERENTE DE PRODUCCION a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000108

FORMULARIO N° 13

GASTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DE SALDOS DE CAJA Y BANCOS
(CORRIENTE - INVERSIÓN)

GESTIÓN: 2025

ENTIDAD: Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

RECURSOS

LIBRETA (*)	FUENTE Y ORGANISMO FINANCIADOR	SALDO AL 31/12 DE GESTION ANTERIOR	SALDO AL 31/07 DE GESTION EN CURSO (A)	PROYECCIÓN DE INGRESOS AGO - DIC (B)	PROYECCIÓN DE GASTOS AGO - DIC (C)	SALDO EN CAJA Y BANCOS AL 31/12 D = A+B-C	MONTO A INSCRIBIR
00587012001	20-230	8.196.067,04	2.018.479,39	40.401.821,00	32.092.567,10	10.327.733,29	10.327.733,29
00587012005	20-230	0	0	0	0	0	
00587012006	20-230	0	0	0	0	0	
00587012008	20-230	1	0	0	0	0	
00587012009	20-230	95	0	0	0	0	
00587012010	20-230	0	0	0	0	0	
00587012011	20-230	0	0	0	0	0	
00587012012	20-230	0	0	0	0	0	
00587012013	20-230	3.506	0	0	0	0	
00587012014	20-230	152.633	0	0	0	0	
00587012015	20-230	0	0	0	0	0	
00587012016	20-230	55.842	0	0	0	0	
00587012017	20-230	859.463	0	0	0	0	
00587012018	20-230	3.860	0	0	0	0	
00587012019	20-230	774.185	0	0	0	0	
00587012020	20-230	37.481	0	0	0	0	
00587012021	20-230	11.140	0	0	0	0	
00587012022	20-230	431.059	0	0	0	0	
00587012023	20-230	6.473	0	0	0	0	
TOTAL		10.531.806	2.018.479	40.401.821	32.092.567	10.327.733	10.327.733

(*) No obligatorio para las Entidades Territoriales Autónomas - ETA

GASTOS

PROGRAMA		ACTIVIDAD/PROYECTO		FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	GRUPO DE GASTO/CÓDIGO SISIN	MONTO
CÓDIGO	DENOMINACIÓN	CÓDIGO	DENOMINACION				
CORRIENTE						(GRUPO DE GASTO)	
0	Administración Central - Gastos de Operación	1	Oficina Central (Obras)	20	230	30000	10.327.733
SUB TOTAL CORRIENTE							
INVERSIÓN						(CÓDIGO SISIN)	
SUB TOTAL INVERSIÓN							
TOTAL							

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANFICACION	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000106

Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de

SIGEP

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

Fecha: 08/09/2025 09:42:35
Gestión: 2026
Usuario: KEM491833800
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RPlaResArtAccPlaMedcorto

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			ACCIÓN DE CORTO PLAZO			INDICADORES						PROGRAMACIÓN DE METAS 2026*			
COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2024	ESTIMACIÓN 2025	PROGRAMACIÓN 2026	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas.	37	CONSTRUCCIÓN DE OBRAS DE MEJORAMIENTO LADO AIRE AEROPUERTO DE GUAYARAMERÍN	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado /%	0	0	0	1	0	0	0
1	Fortalecer la gestión empresarial de la EBC, para garantizar la generación de excedentes económicos; mediante su inserción en forma competitiva en el mercado de la construcción.	Optimización de la gestión financiera para	36	Optimizar la gestión administrativa y financiera de la EBC mediante la aplicación estricta del marco normativo vigente	Ejecución eficiente del presupuesto institucional	% de ejecución presupuestaria	%	(Actividades Ejecutadas /	0	0	100	25	25	25	25
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	35	MEJORA DE VIAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE CHIMORE - AVENIDA LOS PINOS	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	34	CONSERVACION VIAL DE SERVICIO EN EL TRAMO BN03 ENTRE PROGRESIVAS 190+750 Y 267+100 SAN IGNACIO CR RT.FO3-MONTE GRANDE DEL APERE	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	33	CONSTRUCCIÓN DE ACCESO VEHICULAR Y PEATONAL CENTRO DE MEDICINA NUCLEAR Y RADIOTERAPIA ABEN – LA PAZ	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	32	CONSERVACION VIAL C004 VILLATUNARI - ICHILO	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	21	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	31	SUBCONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PAVIMENTO RIGIDO PARA EL PROYECTO DOBLE VIA SUCRE – YAMPARAEZ	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	60	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	30	OBRAS COMPLEMENTARIAS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO VIAL DEL TRAMO C004: VILLA TUNARI – ICHILO	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas.	29	SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REFACCION DE LA INFRAESTRUCTURA SEDE DEL PARLAMENTO UNASUR	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas.	28	CONSTRUCCIÓN OBRAS EN CONCLUSIÓN VELODROMO OLIMPICO DEPARTAMENTAL TARIJA	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas.	27	CONSTRUCCIÓN DE LAS OBRAS DE CONCLUSIÓN PISCINA OLIMPICA DEPARTAMENTAL TARIJA	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

Fecha: 08/09/2025 09:42:36
Gestión: 2026
Usuario: KEM491833800
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RPlaResArtAccPlaMedcorto

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			ACCIÓN DE CORTO PLAZO			INDICADORES						PROGRAMACIÓN DE METAS 2026*			
COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2024	ESTIMACIÓN 2025	PROGRAMACIÓN 2026	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	26	CONSTRUCCIÓN DE LA DOBLE VÍA EL ALTO – VIACHA – TRAMO II VIACHA- PROGRESIVA 5.1	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	25	CONSERVACIÓN TRAMO LP09 LA PAZ – ORURO (INTERVENCIÓN TRAMO I)	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	45	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	24	CONSERVACIÓN TRAMO LP08 UNDUAVI - CHULUMANI - SACAMBAYA/PTE. VILLA - COROCO (SUB TRAMO PUENTE VILLA - COROICO)	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	23	CONSERVACIÓN TRAMO LP08 UNDUAVI – CHULUMANI – SACAMBAYA/PUENTE VILLA – COROICO (SUBTRAMO UNDUAVI – CHULUMANI)	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	22	CONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN TRAMO CARRETERO VILLA MONTES -LA VERTIENTE – PALO MARCADO	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	21	EJECUCION DE LA DOBLE VÍA YACUIBA – CAMPO PAJOSO, FASE I	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	20	CONSTRUCCIÓN CARRETERA MONTEAGUDO-IPATÍ TRAMO II : MUYUPAMPA-IPATÍ	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/ %	100	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas.	19	CONSTRUCCIÓN ESTABILIZACIÓN DE TERRENO – ACCESO SEI – VÍAS DE COMUNICACIÓN PAVIMENTO RÍGIDO H25 ACCESO SEI- VIAS COMUNICACIÓN CONCLUSIÓN CERCO PERIMETRAL Y CAMINO PERIMETRAL - AEROPUERTO DE RURRENABAQUE	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas	18	MEJORAMIENTO LUMINARIAS ESTADIO VÍCTOR AGUSTÍN UGARTE	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	100	0	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas	17	CONSTRUCCION PUENTE VEHICULAR JATUN JILA	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	4	0	1	0	0	0

RESUMEN DE LA ARTICULACIÓN DE ACCIONES DE MEDIANO PLAZO Y ACCIONES DE CORTO PLAZO

Fecha: 08/09/2025 09:42:37
Gestión: 2026
Usuario: KEM491833800
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RPlaResArtAccPlaMedcorto

echa: 08/09/2025 09:42:37
stión: 2026
uario: KEM491833800
iente: PRODUCCION
porte: RPlaResArtAccPlaMedcorto

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO			ACCIÓN DE CORTO PLAZO			INDICADORES						PROGRAMACIÓN DE METAS 2026*			
COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2024	ESTIMACIÓN 2025	PROGRAMACIÓN 2026	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE	CUARTO TRIMESTRE
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	16	CONSTRUCCION INFRAESTRUCTURA CAMINERA LAGUNA SUAREZ - TRINIDAD MUNICIPIO TRINIDAD PROG. 5+568 A PROG. 2+900	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	10	0	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	15	CONSER. TRAMO CO01-A: BOMBEO-COCHABAMBA-COLOMI (SUB TRAMO BOMBEO-QUILLACOLLO)	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	62	38	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	14	CONSERVACIÓN VIAL DEL TRAMO BN03: CONSER. TRAMO BN03 YUCUMO - SAN IGNACIO - MONTE GRANDE DE APERE	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	82	18	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	13	OBRAS CIVILES - AMPLIACIÓN PLATAFORMA COMERCIAL AEROPUERTO INTERNACIONAL ALCANTARI	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	0	100	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas	12	CONSTRUCCION UNIDAD EDUCATIVA CERRO GORDO UNIÓN PROGRESO – SAN AGUSTIN	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	50	50	0	1	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas	11	CONST. 4 CANCHAS DE FRONTON – COMPLEJO RECREACIONAL LOS PINOS	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	38	62	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	10	CONSERVACION VIAL TRAMO CO01-B COLOMI - VILLA TUNARI: OBRAS COMPLEMENTARIAS DE EMERGENCIA Y MANTENIMIENTO VIAL TRAMO CO01-B COLOMI-VILLA TUNARI	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/%	70	30	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	9	Construccion Pavimento Rigido Senda B Calaminas (Tramo 1) Chimore	Obra construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/ %	36	64	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	8	Construccion Carretera Porvenir-Choro Tramo II. Puerto Rico-Puerto Madre de Dios (El Sena)	Obra ejecutada según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/ %	71	29	0	1	0	0	0
7	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Km viales, construidas - rehabilitadas	6	LIMPIEZA Y RETIRO DE MATERIAL EN PASOS CRITICOS DEL CANAL TAMENGO	Obra Construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado/ %	0	80	20	20	0	0	0
8	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Obras civiles ejecutadas y entregadas	5	CONSTRUCCION, EQUIPAMIENTO E INSTALACIÓN DE LA PLANTA DE ALMACENAMIENTO DE GRANOS DE EMAPA EN EL MUNICIPIO DE PAILÓN DEL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ	Obras construida según cronograma y	% de avance físico ejecutado	%	% de avance ejecutado /%	74	16	10	10	0	0	0

PROGRAMACIÓN DE METAS 2026*
E SEGUNDO TRIMESTRE | TERCER TRIMESTRE | CUARTO TRIMESTRE

FIRMA

IA: 08/09/2025

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO
PRESENTADO

Fecha: 08/09/2025 09:53:36
Gestión: 2026
Usuario: JUT491889000
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RFprPresupPluriRec

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO /			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	7,872,757.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	54,570,205.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	29,824,007.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		40000	ACTIVOS REALES	20	230	316,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	10,327,733.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
00	PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	18,002,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
97	PREVISIONES		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
99	SERVICIO DE LA DEUDA		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	70,115.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	972,329.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	93,470.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		40000	ACTIVOS REALES	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. CONSTRUCCION Y CONSERVACION		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	196,903.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	15,607,674.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	46,676.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		40000	ACTIVOS REALES	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

PRESUPUESTO INSTITUCIONAL PLURIANUAL DE GASTO

PRESENTADO

Fecha: 08/09/2025 09:53:36
Gestión: 2026
Usuario: JUT491889000
Ambiente: PRODUCCION
Reporte: RFprPresupPluriRec

GESTIÓN: 2026

ENTIDAD: 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

PROGRAMA		SISIN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2026	2027	2028	2029	2030
COD	DENOMINACIÓN			FUNCIONAMIENTO /			PROG.	PROG.	PROG.	PROG.	PROG.
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
230	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG. INFRAESTRUCTURA E INTEGRACION		80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
TOTAL							**137,902,469.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**	**0.00**

RESPONSABLES DE LOS COMPROMISOS	NOMBRE Y CARGO	FIRMA
MAE	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE DE PLANIFICACIÓN	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN	
RESPONSABLE DE PRESUPUESTO	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA		

PROG.:Programado

FECHA: 08/09/2025

PRESUPUESTO DE GASTOS PRESENTADO

(En Bolivianos)

ENTIDAD 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y

Partida		Descripció	Fte. Fin.	Org. Fin.	Ent. Trf.	Importe	Cta. Flujo
TOTAL GENERAL PRESUPUESTO DE GASTOS:						**137,902,469**	
DA	**01**	**DIRECCION ADMINISTRATIVA**				**137,902,469**	
JE	**001**	**DIRECCION ADMINISTRATIVA - GASTOS DE OPERACION**				**137,902,469**	
Programa	**00**	**PROG. ADMINISTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION**				**120,913,302**	
Proy./Act.	**0/001**	**ADMINSTRACION CENTRAL - GASTOS DE OPERACION**				**120,913,302**	
1.1.2.20		Bono de Antigüedad	20	230	0000	79,010	1.2.1.1.1
1.1.6		Asignaciones Familiares	20	230	0000	158,400	1.2.1.1.1
1.1.7		Sueldos	20	230	0000	2,289,708	1.2.1.1.1
1.2.1		Personal Eventual	20	230	0000	4,212,936	1.2.1.1.1
1.3.1.10		Régimen de Corto Plazo (Salud)	20	230	0423	658,166	1.2.1.1.2
1.3.1.20		PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	20	230	0999	112,546	1.2.1.1.2
1.3.1.31		Aporte Patronal Solidario 3.5%	20	230	0999	230,358	1.2.1.1.2
1.3.2		Aporte Patronal para Vivienda	20	230	0342	131,633	1.2.1.1.2
2.1.1		Comunicaciones	20	230	0000	48,000	1.2.1.2.2
2.1.2		Energía Eléctrica	20	230	0000	54,000	1.2.1.2.2
2.1.3		Agua	20	230	0000	12,000	1.2.1.2.2
2.1.4		Telefonía	20	230	0000	4,684	1.2.1.2.2
2.1.6		INTERNET	20	230	0000	8,500	1.2.1.2.2
2.2.1.10		Pasajes al Interior del País	20	230	0000	114,000	1.2.1.2.2
2.2.2.10		Viáticos por Viajes al Interior del País	20	230	0000	10,800	1.2.1.2.2
2.2.5		Seguros	20	230	0000	1,500,000	1.2.1.2.2
2.2.6		Transporte de Personal	20	230	0000	7,800	1.2.1.2.2
2.3.1		ALQUILER DE INMUEBLES	20	230	0000	8,400	1.2.1.2.2
2.3.4		Otros Alquileres	20	230	0000	110,500	1.2.1.2.2
2.4.1.10		Mantenimiento y Reparación de Inmuebles	20	230	0000	16,000	1.2.1.2.2
2.4.3		Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	20	230	0000	67,679	1.2.1.2.2
2.5.1.20		Gastos Especializados por Atención Médica y otros	20	230	0000	103,545	1.2.1.2.2
2.5.2.30		AUDITORÍAS EXTERNAS	20	230	0000	90,000	1.2.1.2.2
2.5.3		Comisiones y Gastos Bancarios	20	230	0000	207,000	1.2.1.2.2
2.5.5		Publicidad	20	230	0000	300,000	1.2.1.2.2
2.5.6		Servicios de Imprenta, Fotocopiado y Fotográficos	20	230	0000	18,000	1.2.1.2.2
2.5.7		Capacitación del Personal	20	230	0000	5,000	1.2.1.2.2
2.5.9		Servicios Manuales	20	230	0000	25,000	1.2.1.2.2
2.6.2		Gastos Judiciales	20	230	0000	30,720	1.2.1.2.2
2.6.6.10		Servicios Públicos	20	230	0000	233,320	1.2.1.2.2
2.6.9.90		Otros	20	230	0000	51,595,257	1.2.1.2.2
3.1.1.10		Gastos por Refrigerios al personal permanente, eventual y consultores	20	230	0000	354,320	1.2.1.2.1
3.1.1.20		Gastos por Alimentación y Otros Similares	20	230	0000	21,350	1.2.1.2.1
3.2.1		Papel	20	230	0000	104,296	1.2.1.2.1
3.2.2		Productos de Artes Gráficas	20	230	0000	194,500	1.2.1.2.1
3.2.3		Libros, Manuales y Revistas	20	230	0000	54,300	1.2.1.2.1
3.3.2		Confecciones Textiles	20	230	0000	6,000	1.2.1.2.1
3.4.1.10		Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	20	230	0000	140,950	1.2.1.2.1
3.4.5		Productos de Minerales no Metálicos y Plásticos	20	230	0000	21,693,238	1.2.1.2.1
3.4.6		Productos Metálicos	20	230	0000	18,000	1.2.1.2.1
3.4.7		Minerales	20	230	0000	5,845,813	1.2.1.2.1
3.9.1		MATERIAL DE LIMPIEZA E HIGIENE	20	230	0000	76,820	1.2.1.2.1
3.9.5		Útiles de Escritorio y Oficina	20	230	0000	17,895	1.2.1.2.1
3.9.7		Útiles y Materiales Eléctricos	20	230	0000	1,296,525	1.2.1.2.1
4.3.1.10		Equipo de Oficina y Muebles	20	230	0000	133,800	2.2.1.1.2
4.3.1.20		Equipo de Computación	20	230	0000	154,400	2.2.1.1.2
4.3.5		Equipo de Comunicación	20	230	0000	28,400	2.2.1.1.2
5.7.1		Incremento de Caja y Bancos	20	230	0000	10,327,733	3.2.1.4.1
8.1.2		Impuesto a las Transacciones	20	230	0099	9,000,000	1.2.1.3
8.1.3		Impuesto al Valor Agregado Mercado Interno	20	230	0099	9,000,000	1.2.1.3
8.5.1		Tasas	20	230	0000	2,000	1.2.1.3
rograma	**220**	**PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG.**				**1,135,914**	
Proy./Act.	**0/031**	**LIMPIEZA Y RETIRO DE MATERIAL EN PASOS CRÍTICOS DEL CANAL**				**1,135,914**	
1.2.1		Personal Eventual	20	230	0000	59,820	1.2.1.1.1
1.3.1.10		Régimen de Corto Plazo (Salud)	20	230	0423	5,982	1.2.1.1.2
1.3.1.20		PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	20	230	0999	1,023	1.2.1.1.2
1.3.1.31		Aporte Patronal Solidario 3.5%	20	230	0999	2,094	1.2.1.1.2
1.3.2		Aporte Patronal para Vivienda	20	230	0342	1,196	1.2.1.1.2
2.3.1		ALQUILER DE INMUEBLES	20	230	0000	15,997	1.2.1.2.2
2.3.2		Alquiler de Equipos y Maquinarias	20	230	0000	372,000	1.2.1.2.2

PRESUPUESTO DE GASTOS PRESENTADO

(En Bolivianos)

ENTIDAD 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y

Partida		Descripció	Fte. Fin.	Org. Fin.	Ent. Trf.	Importe	Cta. Flujo
OTAL GENERAL PRESUPUESTO DE GASTOS:						**137,902,469**	
DA	**01**	**DIRECCION ADMINISTRATIVA**				**137,902,469**	
JE	**001**	**DIRECCION ADMINISTRATIVA - GASTOS DE OPERACION**				**137,902,469**	
Programa	**220**	**PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG.**				**1,135,914**	
Proy./Act.	**0/031**	**LIMPIEZA Y RETIRO DE MATERIAL EN PASOS CRÍTICOS DEL CANAL**				**1,135,914**	
2.5.9		Servicios Manuales	20	230	0000	349,563	1.2.1.2.2
2.6.9.90		Otros	20	230	0000	234,769	1.2.1.2.2
3.4.1.10		Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	20	230	0000	93,470	1.2.1.2.1
rograma	**230**	**PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PROG.**				**15,853,253**	
Proy./Act.	**0/004**	**CONSTRUCCION EQUIPAMIENTO E INSTALACION DE LA PLANTA DE**				**15,853,253**	
1.2.1		Personal Eventual	20	230	0000	167,991	1.2.1.1.1
1.3.1.10		Régimen de Corto Plazo (Salud)	20	230	0423	16,799	1.2.1.1.2
1.3.1.20		PRIMA DE RIESGO PROFESIONAL RÉGIMEN DE LARGO PLAZO	20	230	0999	2,873	1.2.1.1.2
1.3.1.31		Aporte Patronal Solidario 3.5%	20	230	0999	5,880	1.2.1.1.2
1.3.2		Aporte Patronal para Vivienda	20	230	0342	3,360	1.2.1.1.2
2.1.1		Comunicaciones	20	230	0000	300	1.2.1.2.2
2.1.2		Energía Eléctrica	20	230	0000	7,500	1.2.1.2.2
2.1.6		INTERNET	20	230	0000	800	1.2.1.2.2
2.2.2.10		Viáticos por Viajes al Interior del País	20	230	0000	3,900	1.2.1.2.2
2.2.3		Fletes y Almacenamiento	20	230	0000	7,000	1.2.1.2.2
2.3.1		ALQUILER DE INMUEBLES	20	230	0000	22,800	1.2.1.2.2
2.4.1.20		MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y EQUIPOS	20	230	0000	14,400	1.2.1.2.2
2.4.3		Otros Gastos por Concepto de Instalación, Mantenimiento y Reparación	20	230	0000	15,540,974	1.2.1.2.2
2.6.7		SERVICIOS DE LABORATORIOS ESPECIALIZADOS	20	230	0000	10,000	1.2.1.2.2
3.1.1.20		Gastos por Alimentación y Otros Similares	20	230	0000	27,000	1.2.1.2.1
3.2.1		Papel	20	230	0000	2,500	1.2.1.2.1
3.4.1.10		Combustibles, Lubricantes y Derivados para Consumo	20	230	0000	5,400	1.2.1.2.1
3.9.5		Útiles de Escritorio y Oficina	20	230	0000	1,776	1.2.1.2.1
3.9.8		Otros Repuestos y Accesorios	20	230	0000	10,000	1.2.1.2.1
8.5.1		Tasas	20	230	0000	2,000	1.2.1.3

Jose Alejandro Ugalde Ticona
TECNICO III EN PRESUPUESTOS
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Lic. Mancy Abalos Choque
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD Y TESORERIA a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Lic. Grover Vasquez Mamani
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Ing. Benito Mamani Guzmán
GERENTE GENERAL a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

PRESUPUESTOS DE RECURSOS POR RUBROS
PRESENTADO

Entidad : 0587 Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil

Rubro	Descripción	Ent. Otg.	Fte.	Org.	Importe
11	INGRESOS DE OPERACIÓN				**137.902.469**
11.3	Venta de Servicios				**137.902.469**
	Venta de Servicios	0000	20	230	137,902,469
TOTAL GENERAL DE INGRESOS					**137,902,469**

Jose Alejandro Ugalde Ticona
TECNICO III EN PRESUPUESTOS
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Lic. Mancy Abalos Choque
RESPONSABLE DE CONTABILIDAD Y TESORERIA a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Lic. Grover Vásquez Mamani
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

Ing. Benito Mamani Guzmán
GERENTE GENERAL a.i.
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo Consolidado

RELACIÓN ACCIONES A CORTO PLAZO - OPERACIÓN

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

	ACCIÓN MEDIANO PLAZO			ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACION																					
No	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN	INDICADOR OPERACION	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
1							GG01	Planificar, coordinar, organizar y apoyar con la realización de las Audiencias de Rendición Pública de Cuentas.	20%	Numero de audiencias	0	Dos Audiencias de Rendición de Cuentas, una Incial de Gestión y Otra de Conclusión de Gestión	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	ACTA DE PARTICIPACION	GERENCIA GENERAL
2							GG02	Gestionar y consolidar contratos de construcción y/o conservación de infraestructura civil y productiva, de diferente tamaño y a nivel nacional.	20%	Número de Contratos nuevos de Construcción y Conservación de obras de infraestructura civil, productiva u otra	0	cantidad de contratos anuales de construcción y/o conservación de infraestructura civil y productiva, en diferentes lugares del país.	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	CONTRATOS	GERENCIA GENERAL
3							GG03	Promocionar los servicios brindados por la EBC, a través de reuniones, eventos, lobby, otros a nivel de entidades públicas, privadas, sociales	20%	Numero de reuniones, eventos al año para promover los servicios brindados por la EBC	0	Al menos una reunion mensual para difundir los servicios brindados por la EBC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE PARTICIPACION Y FOTOGRAFIAS	GERENCIA GENERAL
4							GG04	Realizar reuniones permanentes de coordinación y dirección con las diferentes áreas de la EBC	20%	Numero de reuniones con una o varias áreas de la EBC para dar línea y dirigir la gestión institucional.	0	Al menos 12 reuniones por mes con una o varias áreas de la EBC para dar línea y dirigir la gestión institucional.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE REUNION	GERENCIA GENERAL
5							GG05	Participar y asistir a talleres, ferias, encuentros, reuniones, etc. de acuerdo a interés institucional de la EBC o a instrucciones Superiores.	20%	Numero de asistencia a talleres, ferias, encuentros, reuniones, verificaciones de estado de situación de los proyectos, etc	0	Al menos asistencia a 12 talleres, ferias, encuentros, reuniones, verificaciones de estado de situación de los proyectos, etc por mes, según interés institucional e instrucción superior	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE PARTICIPACION Y FOTOGRAFIAS	GERENCIA GENERAL
6							JPGC 1	Realizar el seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2026 a nivel institucional.	15%	Número de Informes de seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2025 y POA/2026	0	4 InformeS trimestrales de seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2025 y POA/2026	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
7							JPGC 2	Asistir y apoyar la gestión empresarial de Gerencia General y otras áreas de la EBC	5%	Número de reuniones de apoyo a GG y otras áreas de la EBC	0	Brindar asistencia tecnica, orientación y apoyo a GG y otras áreas de la EBC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE REUNION	PLANIFICACIÓN
8							JPGC 3	Actualizar o ajustar y socializar reglamentos, procesos, otros para coadyuvar a la gestión institucional.	10%	Número de Documentos de reglamentos, procesos y otros, actualizados y ajustados	0	Al menos 6 documentos actualizados o ajustados y socializados de reglamentos, procesos y otros.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	R A Y REGLAMENTO	PLANIFICACIÓN
9							JPGC 4	Elaborar el ajuste al POA/2025.	10%	Número de Informe de modificación al POA/2026	0	4 informes de ajustes al POA/2026 por inclusión de nuevos proyectos o modificación de tareas de las unidades o areas	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
10							JPGC 5	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los objetivos e indicadores del Plan Estratégico Empresarial	10%	Número de informe de seguimiento y evaluación al cumplimiento de los objetivos e indicadores del Plan Estratégico Empresarial	0	1 Informe Técnico de seguimiento y evaluación al PEE.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	INFORME	PLANIFICACIÓN
11							JPGC 6	Realizar las certificaciones POA solicitadas por las Gerencias, Unidades y Areas.	5%	Número de informe trimestral de las certificaciones POA- Presupuesto de la EBC	0	4 Informes trimestrales de certificaciones POA y propuestas gestión 2026	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	PLANIFICACIÓN

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN V°B° K.C.

001107

12	JPGC 7	Elaborar el POA/2027	10%	Porcentaje de avance del POA 2027 sea formulado de manera efectiva y eficiente, cumpliendo con los plazos y requisitos establecidos.	0	1 Documento de formulación del POA 2027 (Programa y Presupuesto)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME	PLANIFICACIÓN
13	JPGC 8	Identificar oportunidades de mejora en procesos institucionales y proponer ajustes.	10%	Número de propuestas de mejora presentadas	0	3 propuestas de mejora de procesos documentadas y socializadas	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	INFORME	PLANIFICACIÓN
14	JPGC 9	Elaborar informes de riesgos y control interno en la ejecución del POA y presupuesto.	10%	Número de informes de riesgos elaborados	0	4 informes trimestrales de riesgos y control interno	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
15	JPGC 10	Capacitar a personal de otras áreas en gestión de proyectos y seguimiento de indicadores.	5%	Número de capacitaciones realizadas	0	2 capacitaciones al personal por semestre con asistencia documentada	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	ACTAS	PLANIFICACIÓN
16	JPGC 11	Consolidar y remitir información de indicadores de gestión de todas las áreas a la OFEP, MEFP y Ministerio de Planificación del Estado.	10%	Porcentaje de información remitida oportunamente a OFEP, MEFP y Ministerio de Planificación	0	12 remisiones mensuales de información consolidada de indicadores de gestión a las entidades correspondientes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	PLANIFICACIÓN
17	UAI-001	Auditoría de Confiabilidad de Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, gestión 2026.	8%	1 Informe	0	Emitir un pronunciamiento sobre la confiabilidad de los registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, gestión 2026.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
18	UAI-002	Auditoría de Confiabilidad de Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, al 31 de diciembre de 2026.	15%	1 Informe	0	Emitir un pronunciamiento sobre la confiabilidad de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, al 31 de diciembre de 2026.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
19	UAI-003	Auditoría de Confiabilidad de Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, gestión 2026.	10%	1 Nota de Requerimiento de Documentación	0	Requerir información y/o documentación para la ejecución de la auditoría.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
20	UAI-004	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe INF/GG/UAI/2024-00002, referente a "Informe de Confiabilidad de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC, gestión 2023".	5%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/2024-00002.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
21	UAI-005	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe INF/GG/UAI/MMDT/2024-00001, referente a "Informe de Confiabilidad de los Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión de 2023"	3%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/MMDT/2024-00001.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN V°B° K.G.T.H. EBC

000103

22					UAI-006	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° INF/GG/MILP/2025-00005 de Confiabilidad de los Registros de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión 2024.	5%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/MILP/2025-00005.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
23					UAI-007	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° INF/GG/MILP/2025-00001 de Confiabilidad de los Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión 2024.	5%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/MILP/2025-00001.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
24					UAI-008	Relevamiento de Información referente al cumplimiento de la Resolución N° CGE/112/2022 y el Procedimiento sobre la labor de los Comités de Seguimiento de Control Interno aprobado mediante Resolución N° CGE/114/2022, gestión 2025.	6%	1 Informe	0	Determinar la auditabilidad respecto al cumplimiento de la Resolución N° CGE/112/2022 y el Procedimiento sobre la labor de los Comités de Seguimiento de Control Interno aprobado mediante Resolución N° CGE/114/2022, gestión 2025	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
25					UAI-009	Informe Anual de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna, correspondiente a la gestion 2025.	3%	1 Informe	0	Reportar la ejecución de actividades programadas y no programadas durante la gestión 2025.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
26					UAI-010	Informe Semestral de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna, correspondiente al periodo de enero a junio de 2026	3%	1 Informe	0	Reportar la ejecución de actividades programadas y no programadas durante el primer semestre de la gestión 2026	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
27					UAI-011	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las Recomendaciones contenidas en el Informe de Auditoría INF/GG/UAI/APRM/2023-00008, referente al Pronunciamiento de los registros e informe de Control Interno, emergente de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil, al 31 de diciembre de 2022.	8%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/APRM/2023-00008.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
28					UAI-012	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° P5/OP561/O24 O1 emergente de la Auditoría Operacional sobre la eficacia y eficiencia a la acción a corto plazo "Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos de EMAPA", correspondiente a las gestiones 2022 y 2023.	5%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe P5/OP561/O24 O.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
V°B°
K.C.M.
EBC

000102

29	UAI-013	Auditoría de Cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, gestión 2025.	12%	1 Informe	0	Emitir una opinión independiente respecto al cumplimiento procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, gestión 2025.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
30	UAI-014	Actividades no programadas (gestión 2026)	12%	1 Informe	0	Elaborar informes de Relevamiento de Información Específicos	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
31	UTLC-01	Planificar, coordinar, organizar y apoyar la realización de Audiencias de Rendición Pública de Cuentas	15%	Número de audiencias de Rendición Pública de Cuentas realizadas	0	Realizar dos Audiencias de Rendición Pública de Cuentas (una inicial y otra final) y una actividad de participación y control social	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
32	UTLC-02	Promover el desarrollo de la Ética Pública en las y los servidores públicos de la EBC	13%	Número de actividades de promoción de la Ética Pública ejecutadas	0	Ejecutar tres actividades anuales de promoción de la Ética Pública (talleres, conversatorios, difusión del Código de Ética)	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	PLANILLA DE ASISTENCIA	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
33	UTLC-03	Evaluar la página web institucional	10%	Número de evaluaciones de la página web institucional	0	Realizar cuatro evaluaciones anualmente de la página web institucional con el objetivo de lograr el acceso a la información pública	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	REPORTES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
34	UTLC-04	Promover y coordinar la implementación, funcionamiento y mejoramiento de instrumentos de gestión de transparencia	14%	Número de actividades anuales realizadas para la promoción de la transparencia en la gestión pública	0	Ejecutar tres actividades al año sobre transparencia en la gestión pública para la implementación, funcionamiento y mejoramiento de los instrumentos de gestión de transparencia, políticas de difusión (Cartilla, tríptico, boletines, manuales, guías, instructivas, memorias, señaléticas u otros), talleres y/o conversatorios.	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
35	UTLC-05	Participar y asistir a talleres, ferias, encuentros y reuniones de Transparencia Institucional y Lucha Contra la Corrupción	8%	Número de eventos institucionales de transparencia en los que se participa	0	Participar en al menos tres talleres, ferias, encuentros o reuniones institucionales por gestión.	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	3	ACTA DE ASISTENCIA, FOTOGRAFIAS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
36	UTLC-06	Gestionar denuncias por posibles actos de corrupción y/o negativa injustificada de acceso a la información	20%	Número de denuncias admitidas y gestionadas	0	Gestionar hasta su conclusión al menos cuatro denuncias por posibles actos de corrupción y/o negativa injustificada de acceso a la información	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
37	UTLC-07	Realizar seguimiento y monitoreo a procesos administrativos y judiciales emergentes de gestión de denuncias	20%	Número de seguimientos de procesos administrativos y judiciales	0	Realizar el seguimiento y monitoreo al menos cuatro veces al año a los procesos administrativos y judiciales emergentes de gestión de denuncias	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
38	UJ-01	Elaboración de contratos principales y modificatorios de bienes, servicios y personal eventual	35%	Contratos elaborados y su registro, reporte y remisión a la Contraloría General de Estado de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
39	UJ-02	Atención de procesos judiciales	35%	Registro, reporte y remisión de procesos judiciales a la Contraloría General de Estado de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN V°B° K.G.A.

000101

40							UJ-03	Elaboración de proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Administrativas y Convenios Interinstitucionales	10%	Proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Administrativas y de Convenios Interinstitucional elaborados de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
41							UJ-04	Otras actividades inherentes a la función de la Unidad de Jurídica y por instrucción de la MAE	10%	Actividades inherentes a la función de la Unidad Jurídica y por instrucción de la MAE efectuadas de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
42							UJ-05	Realizar Taller de capacitación para el personal de la EBC en materia de Gestión de contratos	10%	Capacitación realizada	0	2 informes Trimestrales	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	Planilla de Asistencia	UNIDAD JURIDICA
43							UC-01	Producir y difundir material comunicacional institucional en formatos digital, impreso, radiofonico y televisivo	50%	Cantidad de materiales de difusión elaborados y difundidos	0	10 materiales de comunicación institucional actualizado y difundido para la promocion institucional mensualmente, para informar, sensibilizar y acercar la gestión de la EBC a la población , fortaleciendo su presencia institucional	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	INFORME	COMUNICACIÓN
44							UC-02	Comunicar a la población de la gestión y los resultados de la EBC difundiendo los avances y los logros de obras e impactos en el desarrollo del país, mediante los medios tradicionales y digitales	30%	Número de gestiones de comunicación institucional realizados	0	15 socializaciones mensuales de la gestión y los resultados de la EBC difundiendo los avances y logros de obras e impactos en el desarrollo del país	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	INFORME	COMUNICACIÓN
45							UC-03	Organizar, apoyar y participar en eventos institucionales internos y externos para fortalecer la imagen de la EBC	20%	Cantidad de eventos comunicacionales organizados o apoyados	0	Eventos de comunicación institucional, ejecutados con apoyo del area de comunicación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	COMUNICACIÓN
46	3.3.1	Fortalecer la gestión administrativa de la EBC, para potenciar su carácter autonómico, respecto a lo financiero, legal y técnico, aplicando en forma estricta el marco normativo vigente, para la optimización administrativa - financiera.	Optimización de la gestión financiera, administrativa, legal y tecnic, para generar rentabilidad	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	USNT-01	Administración y/o actualización de los servicios implementados en la infraestructura tecnológica, que son utilizados en la oficina central, obras y proyectos de la entidad incluyendo la red LAN, internet u otros.	20%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes mencionando los trabajos de administración y/o actualización realizados.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
47							USNT-02	Mejoramiento y administración de las aplicaciones y bases de datos implementadas.	20%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes al estado actual de los sistemas de ALMACENES, SSP, Pagina Web y SGM, como tambien de sus respectivas bases de datos.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
48							USNT-03	Evaluación de nuevas tecnologías, aplicaciones u otros medios de comunicación para la desburocratización.	20%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes a nuevas tecnologías emergentes que podrian ser utilizadas o implementadas en la infraestructura de la EBC.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
49							USNT-04	Soporte Técnico al personal de la entidad, mantenimiento correctivo y preventivo a equipos de computación, comunicación y otros.	20%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes a los soportes técnicos realizados a los proyectos de la EBC.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
50							USNT-05	Realizar el seguimiento al PISI, PISLEA Y PIGE de acuerdo a normas y procedimientos.	10%	Al menos un informe cada trimestre	0	2 informes referentes al seguimiento del PISI, PISLEA y PIGE de la EBC.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
51							USNT-06	Realizar capacitaciones para el personal de la EBC en materia de seguridad de la información y nuevas tecnologías	10%	Al menos un informe cada semestre	0	2 informes semestrales	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
Vº Bº
K.G.M.
EBC

000100

52																						
53																						
54																						
55																						
56																						
57																						
58																						
59																						
60																						
61																						
62																						
63																						
64																						
65																						
66																						

AF-01	Elaborar comprobantes contables de gasto, con sus respectivas Certificaciones Presupuestarias.	15%	Número de informes trimestrales emitidos	0	4 informes trimestrales (abril, julio, octubre y enero	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	INFORMES	AREA FINANCIERA
AF-02	Elaborar flujo de Caja con sus respectivos Reportes del Sistema SIET y SIGEP.	5%	Número de Flujo de Caja elaborados	0	12 Flujos de Caja (uno por mes)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA FINANCIERA
AF-03	Registrar comprobantes contables de ingreso y elaborar reportes sobre los mismos	7%	Número de comprobantes de ingreso registrados	0	4 informes de comprobantes contables de ingreso	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA FINANCIERA
AF-04	Formular del anteproyecto de presupuesto anual 2027.	5%	Anteproyecto de Presupuesto presentado	0	1 anteproyecto enviado al I	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME TECNICO	AREA FINANCIERA
AF-05	Realizar modificaciones presupuestarias solicitadas por las áreas organizacionales	5%	Número de informes técnicos de modificación presupuestaria emitidos	0	Al menos 5 informes técnicos de modificación presupuestaria	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6	INFORME	AREA FINANCIERA
AF-06	Registrar inscripciones de nuevos proyectos por año	2%	Número de informes de inscripción de nuevos proyectos	0	1 informe anual de inscripción a requerimiento	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	INFORME	AREA FINANCIERA
AF-07	Elaborar certificaciones presupuestarias a requerimiento de las unidades solicitantes	10%	% de solicitudes de certificación atendidas	0	100% de solicitudes de certificacion presupuestaria atendidas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	AREA FINANCIERA
AF-08	Realizar seguimiento y control de la Garantías	5%	Número de notas enviadas de renovación y ejecución de garantías	0	12 notas de renovación y/o ejecución de Garantías	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NOTAS	AREA FINANCIERA
AF-09	Realizar el registro inicial del Plan Anual de cuotas de caja y modificaciones a requerimiento.	5%	Reportes de registros en el sistema SIGEP	0	1 reporte inicial y reportes en caso de modificaciones	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4	REPORTE	AREA FINANCIERA
AF-10	Registrar de manera mensual los ingresos	5%	Reportes de registros en el sistema SIGEP	0	12 reportes mensuales en el sistema SIGEP (una por mes)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA FINANCIERA
AF-11	Elaborar Conciliaciones bancarias	5%	Número de conciliaciones bancarias realizadas	0	Al menos 12 conciliaciones por cuentas bancarias habilitadas (uno por mes).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	CONCILIACIONES	AREA FINANCIERA
AF-12	Registrar e Informar el movimiento tributario de manera MENSUAL - Registro de VENTAS mediante la emisión de facturas, en función a las Planillas de Avance de Obra. - Registro de COMPRAS vinculadas a la actividad, en función a las necesidades que presentan las Obras en ejecución. - Liquidación de IMPUESTOS y/o SALDOS (a favor del Fisco y a favor de la Entidad, respectivamente).	5%	Número de informes de cumplimiento de obligaciones tributarias	0	12 informes mensuales sobre Cumplimiento de Obligaciones Tributarias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	AREA FINANCIERA
AF-13	Declarar las obligaciones tributarias de carácter MENSUAL, ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	5%	Número de formularios de impuestos presentados	0	72 formularios presentados (6 tipos x 12 meses) 1 Consolidación RCV 1 F-200 (IVA) 1 F-400 (IT) 1 F-570 (IUE RET) 1 F-410 (IT RET) 1 F-604 (RC-IVA RET)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	DECLARACIONES Y/O FORMULARIOS	AREA FINANCIERA
AF-14	Declarar las obligaciones tributarias de carácter ANUAL, ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	5%	Número de declaraciones anuales presentadas	0	3 declaraciones anuales 1 F-500 (IUE) 1 F-605 (EE.FF SIN) 1 ANEXOS TRIBUTARIOS	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	3	DECLARACIONES Y/O FORMULARIOS	AREA FINANCIERA
AF-15	Elaborar y presentar los Estados Financieros, de la gestión fiscal concluida.	12%	Al menos 1 Estado Financiero.	0	Al menos 1 Estado Financiero.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	ESTADOS FINANCIEROS	AREA FINANCIERA

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
Vº Bº
K.C.M.

000049

67	AF-16	Atender los requerimientos de documentación de Auditoria interna	2%	Número de requerimientos de auditoría interna atendidos	0	2 requerimientos semestral de Auditoría interna atendidos	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	ACTA DE PRESTAMO	AREA FINANCIERA
68	AF-17	Atender requerimientos de información y documentación de Auditoría externa	2%	Número de requerimientos de auditoría externa atendidos	0	1 requerimiento Anual de Auditoria Externa atendido	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	ACTA DE PRESTAMO	AREA FINANCIERA
69	AF-01	Administrar equipos de oficina y muebles	20%	% de equipos y muebles en buen estado	0	100% de equipos y muebles en buen estado	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
70	AF-02	Contratar seguros: multi riesgo, vehicular, maquinaria, otros	20%	% de bienes asegurados	0	100% de los bienes cubiertos con pólizas vigentes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
71	AF-03	Realizar el registro de toma de inventarios, control y supervisión de activos fijos en oficina central	15%	% de activos registrados y actualizados	0	100% de activos fijos registrados y controlados trimestralmente	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
72	AF-04	Realizar el registro de Toma de inventarios, control y supervisión de activos fijos en proyectos en ejecución.	15%	% de activos registrados y actualizados	0	100% de activos fijos registrados y controlados trimestralmente	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
73	AF-05	Gestionar el saneamiento de bienes inmuebles y otros pertenecientes a la EBC	10%	Documentos que demuestren los avances en el saneamiento	0	Contar con documentación saneada de bienes inmuebles pertenecientes a la EBC	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTAS	AREA DE ACTIVOS FIJOS
74	AF-06	Cumplir con los pagos impositivos municipales y otras tasas del parque automotor e inmuebles de propiedad de la EBC	10%	% de pagos realizados dentro del plazo	0	100% de pagos efectuados oportunamente	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3	NOTAS	AREA DE ACTIVOS FIJOS
75	AF-07	Realizar el inventario y revaluó técnico de Activos fijos	10%	Informe de inventario y revaluó técnico de activos fijos	0	al menos 1 revaluó técnico de Activos fijos, al año	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
76	ALM-01	Realizar el proceso de contratación para la provisión de materiales y suministros para proyectos y oficina central de la EBC	20%	No de procesos de contracción iniciados	0	3 procesos de Adquisicion de Materiales y Suministres adquiridos conforme la demanda de oficina central y proyectos (obras)	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	INFORME	AREA DE ALMACENES
77	ALM-02	Realizar la provisión de materiales y suministros de las diferentes áreas organizacionales y proyectos de la EBC	10%	No de pedidos atendidos mediante el sistema de almacenes	0	Entrega de materiales y suministros a las áreas organizaciones y obras de acuerdo a requerimiento.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
78	ALM-03	Controlar y registrar de manera oportuna el ingreso y salida de materiales y suministros de los almacenes de oficina central de la EBC	20%	% de coincidencia entre inventario físico y registro en el sistema de almacén	0	100% de coincidencia en cada conciliación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
79	ALM-04	Gestionar la transferencia de materiales y suministros de Proyectos a oficina central y/o a otros proyectos.	20%	% materiales y suministros transferidos	0	Solicitudes de transferencias realizadas oportunamente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
80	ALM-05	Capacitar al responsable de almacenes de cada proyecto en el manejo del sistema de almacenes	10%	Capacitación realizada	0	2 capacitaciones o inducciones a personal responsable en proyectos.	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	ACTA DE PARTICIPACION	AREA DE ALMACENES
81	ALM-06	Remitir información del inventario mensual de almacenes a contabilidad, para registro en la OFEP	20%	Reporte consolidad mensual de almacenes firmado	0	Envió del reporte consolidado mensual de almacenes de manera mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NOTA	AREA DE ALMACENES
82	AC-1	Gestionar de forma eficiente y oportuna los Procesos de Contratación requeridos	20%	% solicitudes realizadas/solicitudes atendidas	0	100% solicitudes de procesos de contratación atendidas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ROCESOS DE CON	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
83	AC-2	Actualizar la Base de Datos y archivo del estado de los procesos de contratación.	20%	Consulta de la información actualizada en línea en tiempo real	0	Estado de los procesos de contratación actualizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REGISTRO DE BASE DE DATOS	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
V°B°
K.G.M.
EBC

000098

84	AC-3	Registrar y mantener actualizada la información de los procesos de contratación en el Sistema de Contrataciones Estatales (SICOES), en cumplimiento de lo establecido en la normativa vigente	20%	Informe bimestral del estado de los procesos de contratación registrados en el SICOES	0	Contar con la información actualizada de los procesos de contratación registrados en el SICOES	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	INFORME	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
85	AC-4	Inscripción de los procesos de contratación al PAC (Programa Anual de Contrataciones)	20%	% de inscripciones realizadas al PAC	0	100% de inscripciones realizadas al PAC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REGISTRO EN EL PAC	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
86	AC-5	Realizar el envió de toda la documentación correspondiente a procesos de contratación ejecutados en la gestión 2024 al área de archivo central	20%	N° de procesos de contratación correspondientes a la gestión 2024 enviados a archivo central	0	100% de los procesos de contratación ejecutados en la gestión 2024 enviados a archivo central	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOTA Y/O INFORME	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
87	SG-01	Aprobar y Solicitar el pago de servicios básicos, catering, alquileres y otros en oficina central y proyectos de la EBC	30%	Aprobación y Solictud de pago realizadas	12	Asegurar el pago los servicios básicos, catering, alquileres y otros para el funcionamiento diario en oficina central y proyectos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
88	SG-02	Garantizar el buen estado de la oficina central de la EBC	20%	Solicitudes de mantenimiento preventivo y/o correctivo	2	Mantener al 100% la funcionalidad y estado optimo de la infraestructura	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORME	AREA DE SERVICIOS GENERALES
89	SG-03	Garantizar el resguardo de las instalaciones de la oficina central	15%	Solicitud de pago por el servicio de seguridad fisica	12	Asegurar protección contra daños y vandalismos, seguridad de los ocupantes, preservación del valor de la propiedad.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
90	SG-04	Solicitar el pago del servicio de alquiler de garaje para los vehículos de oficina central	10%	Solicitud de pago por el servicio de alquiler de garaje	12	Contar con Garajes para el resguardo de los vehículos de la Oficina Central	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
91	SG-05	Solicitar el pago del servicio de mensajería a nivel nacional	10%	Solicitud de pago por el servicio de mensajeria a nivel nacional	12	Contar con el servicio de mensajeria a nivel nacional	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
92	SG-06	Realizar requerimiento de compra de insumos a almacenes para el mantenimiento de la infraestructura	15%	Solicitud de requerimiento de compra de insumos s almacenes.	2	Asegurar que la EBC tenga los insumos para mantener las instalaciones en buen estado y operativas.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
93	RRHH-1	Elaborar planillas de sueldos y aguinaldos del personal de planta y eventual de Administración Central y Obras en Ejecución.	15%	No Planilla de sueldos y aguinaldos elaboradas y aprobadas	0	26 planillas mensuales elaboradas y aprobados.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	26	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
94	RRHH-2	Elaborar planillas de refrigerios de personal eventual y planta de Administración Central.	10%	No Planillas de refrigerios elaboradas	0	12 planillas mensuales elaboradas y aprobados.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
95	RRHH-3	Elaborar y aprobar planillas de asignaciones familiares del personal eventual y planta de Administración Central y Obras.	10%	N° Planillas asignaciones familiares elaboradas y aprobadas	0	12 planillas de asignaciones familiares del personal eventual y de planta elaboradas y aprobados.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
96	RRHH-4	Mantener actualizado el registro de Personal afiliado al Seguro Social de Largo y Corto Plazo.	15%	No de registro de afiliación y baja de personal procesados	0	100% del personal afiliado y actualizado en el Seguro Social	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Presentacion de COTS	AREA DE RECURSOS HUMANOS
97	RRHH-5	Elaborar y declarar planillas tributarias y el Formulario 608 ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	15%	No Planillas Tributarias y Form. 608 programadas	0	12 planillas Tributarias y Formularios 608 elaborados y declaradas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Constancia de envio de la Plataforma del SIN Y FOR. 608	AREA DE RECURSOS HUMANOS

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
V°B°
K.G.M.
EBC

000097

98	RRHH-6	Elaborar y enviar el Registro Obligatorio de Empleadores (ROE) a través de la Oficina Virtual de Trámites del Ministerio de Trabajo Empleo y Previsión Social.	15%	No de registros de empleadores enviados y validados	0	12 registros Obligatorios de Empleadores presentados y elaborados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Constancia de envio del ROE de la Plataforma MTEPS	AREA DE RECURSOS HUMANOS
99	RRHH-7	Elaborar y remitir el Informe de Declaración Jurada de Empresas (DDJJByR)	10%	No de Informes de DDJJByR elaborados y aprobados	0	4 informes trimestrales de DDJJByR elaborado y aprobado	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	Informe	AREA DE RECURSOS HUMANOS
100	RRHH-8	Actualizar y enviar información a la OFEP a través del sistema SER 3.0	10%	N° de reportes de información remitidos	0	12 reportes mensuales de información de recursos humanos remitidos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acuse de remisión	AREA DE RECURSOS HUMANOS
101	ARCH-01	Recibir documentación para archivar	20%	Solicitudes de áreas organizacionales mediante notas internas	0	6 transferencias de Documentacion al año	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTA	AREA DE ARCHIVOS
102	ARCH-02	Revisar, seleccionar y ordenar la documentación recibida	20%	Formulario de transferencia	0	Mantener actualizada la base datos de archivos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	FORMULARIO	AREA DE ARCHIVOS
103	ARCH-03	Preparación física de la documentación organizada, según normativa vigente	20%	% de documentación organizada según normativa	0	100% de la documentacion fisica organizada y clasificada según normativa vigente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BASE DE DATOS	AREA DE ARCHIVOS
104	ARCH-04	Proporcionar documentación organizada, conforme solicitud	20%	No de solicitudes de documentación	0	Atención del 100% de las solitudes de documentación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	AREA DE ARCHIVOS
105	ARCH-05	Remitir documentación a archivo final (Rio Seque)	20%	% de documentación remitida a archivo (RIO SEQUE)	0	6 transferencias de Documentacion al año	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTA	AREA DE ARCHIVOS
106	GP01	Seguimiento y control de la ejecución de obras	30%	% de obras con avance reportado y desviaciones identificadas	0	100% de proyectos en ejecución con informes mensuales consolidados y plan de acciones correctivas implementado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
107	GP02	Supervisión y control de la contratación de subcontratistas	30%	% de subcontratistas con cumplimiento de contratos y planes de trabajo	0	100% de subcontratistas bajo seguimiento con informes mensuales consolidados y medidas correctivas aplicadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
108	GP03	Implementación del plan de mantenimiento de maquinaria y equipo en obras	20%	% de maquinaria con mantenimiento preventivo y correctivo aplicado según plan	0	100% de maquinaria y equipos con mantenimiento documentado y operativo	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
109	GP04	Implementación del plan de seguridad industrial, higiene y salud ocupacional en obras	10%	% de cumplimiento del plan y reportes de incidentes	0	100% de obras con plan implementado y registro de incidentes con seguimiento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
110	GP05	Suscripción de contrato de compra y venta de Diesel Oil con YPFB	10%	% de cumplimiento del plan y reportes de incidentes	0	100% de obras con plan implementado y registro de incidentes con seguimiento	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
111	GT-01	Gestión de procesos de contratación	30%	% de procesos de contratación elaborados y aprobados conforme normativa	0	100% de procesos de contratación elaborados y aprobados cumpliendo normativa interna	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
112	GT-02	Seguimiento y control de la ejecución de obras	30%	% de desviaciones de proyectos identificadas y gestionadas	0	100% de desviaciones identificadas con plan de mitigación y seguimiento mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
113	GT-03	Supervisión y control de la contratación de subcontratistas	20%	% de subcontratistas con cumplimiento de términos contractuales	0	100% de subcontratistas con seguimiento de cumplimiento contractual mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
114	GT-04	Implementación de indicadores de desempeño técnico de obras	5%	N° de indicadores de avance, costo y calidad implementados y monitoreados	0	100% de proyectos con indicadores técnicos monitoreados y reportados mensualmente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
115	GT-05	Seguimiento y control de la ejecución física y financiera de obras mediante Sistema de Seguimiento de Proyectos (SSP)	5%	N° de indicadores de avance, físico financieros monitoreados	0	100% de proyectos con indicadores físico financieros monitoreados y reportados mensualmente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
V°B°
K.G.M.
E.C.

000096

116							GT-06	Desarrollo y presentación de propuestas técnicas y económicas para nuevos proyectos	10%	Nº de propuestas elaboradas y aprobadas por la dirección	0	4 nuevas propuestas aprobadas e implementadas	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
117	3.3.1.	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	1.3	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.).	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	PY-5	Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos (EMAPA)	Obra Construida según cronograma y especificaciones	% de avance ejecutado/% de avance proyecto	90%	Ejecución de la obra	5,00%	3,00%	2,00%										10,00%	ACTA DE RECEPCION DEIFINITIVA	PROYECTOS
118							PY-6	Limpieza y Retiro de material en pasos criticos de canal Tamengo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	% de avance ejecutado/% de avance proyecto	80%	Ejecución de la obra	10,00%	10,00%											20,00%	ACTA DE RECEPCION DEIFINITIVA	PROYECTOS
119							PY-8	Construcción Carretera Porvenir-Choro Tramo II, Puerto Rico-Puerto Madre de Dios (El Sena)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
120							PY-9	Construcción Pavimento Rigido Senda B Calaminas (Tramo 1) Chimoré	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
121							PY-10	Obras Complementarias de emergencia y Mantenimiento Vial, tramo C001-B Colomi - Villa Tunari	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
122							PY-13	Obras Civiles - Ampliación Plataforma Comercial Aeropuerto Internacional Alcántara	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
123							PY-14	Conservación Vial Del Tramo BN03: Conser Tramo BN03 Yucumo - San Ignacio - Monte Grande De Apere	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
124							PY-15	Conser Tramo C001-A Bombeo-Cochabamba-Colomi (Sub Tramo Bombeo-Quillacollo)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
125							PY-16	Construcción Infraestructura Caminera Laguna Suarez-Trinidad Prog. 5+56 A Prog. 2+900	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
126							PY-20	Contrato Cesión Parcial y Definitiva de Obra para la Construcción de la Carretera Monteagudo - Ipati. Tramo II Muyupampa Ipati	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
127							PY-21	Ejecución de la Doble Vía Yacuiba – Campo Pajoso, Fase I	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
128	3.3.1.	Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, para mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la población y la logistica	1.2	Implementar y supervisar proyectos de construcción y conservación vial.	Proyectos viales ejecutados y supervisados cumpliendo estándares de calidad, eficiencia en tiempos y costos	PY-22	Construcción y Rehabilitación Tramo Carretero Villamontes - La Vertiente - Palo Marcado	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
129							PY-23	Conser. Tramo LP08 Unduavi - Chulumani - Sacambaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Unduavi Chulumani)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

UNIDAD DE PLANIFICACION V°B° K.G.E.M.

000095

130						PY-24	Conser. Tramo: LP08 Unduavi - Chulumani - Sacamboaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Puente Villa - Coroico)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
131						PY-25	Conservación Tramo LP09: La Paz - Oruro - Mantenimiento Vial Doble Vía La Paz - Oruro Tramo I	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
132						PY-26	CONSTRUCCIÓN DE LA DOBLE VÍA EL ALTO – VIACHA – TRAMO II: VIACHA-PROGRESIVA 5.1	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
133						PY-30	Obras Complementarias de Emergencia y Mantenimiento Vial, Tramo CO04: Villa Tunari - Ichilo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
134						PY-31	SUBCONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PAVIMENTO RIGIDO PARA EL PROYECTO DOBLE VÍA SUCRE – YAMPARÁEZ	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
135						PY-32	conservación Vial: CO04 Villa Tunari- Ichilo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
136						PY-33	Construcción del Acceso Vehicular y Peatonal al CMNyR La Paz (Achumani)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
137						PY-34	Conservación Vial: Servicio en el Tramo BN03 entre progresivas 190+750 y 267+100 San Ignacio CR.RT F03-Monte Grande del Apere	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
138						PY-35	Mejora de Vías Urbanas en el Municipio de Chimoré- Avenida los Pinos	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
139						PY-11	Const. 4 Canchas De Frontón – Complejo Recreacional Los Pinos	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
140						PY-12	"Const. Unidad Educativa Cerro Gordo Unión Progreso – San Agustín"	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
141						PY-17	Construcción Puente Vehicular Jatun Jila	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
142						PY-18	Mejoramiento Luminarias Estadio Víctor Agustín Ugarte	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN
V°B°
K.G.C.M.
ERO

000097

143	3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logística	1.3	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.)	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	PY-19	Construcción Estabilización de Terreno - Acceso SEI - Vías de Comunicación Pavimento Rígido H25- Acceso SEI- Vías de comunicación Conclusión Cerco Perimetral y Camino Perimetral- Aeropuerto de Rurrenabaque-NAABOL	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto													CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
144							PY-27	Construcción Obras Complementarias - Piscina Gob. Tarija	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto													CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
145							PY-28	Construcción Obras de Conclusión Velódromo Olímpico Departamental Tarija	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto													CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
146							PY-29	Servicio de Mantenimiento y refacción de la Infraestructura sede de Parlamento de UNASUR ubicado en la localidad de San Benito ciudad de Cochabamba	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100%	Cierre administrativo del proyecto													CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000093

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo Por Áreas

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Gerencia General

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA : GERENCIA GENERAL

No	ACCION CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/ RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACION MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACION	UNIDAD/AREA
	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	GG01	Planificar, coordinar, organizar y apoyar con la realización de las Audiencias de Rendición Pública de Cuentas.	20,0%	Numero de audiencias	0	Dos Audiencias de Rendición de Cuentas, una Incial de Gestión y Otra de Conclusión de Gestión	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2	ACTA DE PARTICIPACION	GERENCIA GENERAL
2				GG02	Gestionar y consolidar contratos de construcción y/o conservación de infraestructura civil y productiva, de diferente tamaño y a nivel nacional.	20,0%	Número de Contratos nuevos de Construcción y Conservación de obras de infraestructura civil, productiva u otra	0	cantidad de contratos anuales de construcción y/o conservación de infraestructura civil y productiva, en diferentes lugares del país.	0	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	CONTRATOS	GERENCIA GENERAL
3				GG03	Promocionar los servicios brindados por la EBC, a través de reuniones, eventos, lobby, otros a nivel de entidades públicas, privadas, sociales.	20,0%	Numero de reuniones, eventos al año para promover los servicios brindados por la EBC	0	Al menos una reunion mensual para difundir los servicios brindados por la EBC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE PARTICIPACION Y FOTOGRAFIAS	GERENCIA GENERAL
4				GG04	Realizar reuniones permanentes de coordinación y dirección con las diferentes áreas de la EBC	20,0%	Numero de reuniones con una o varias áreas de la EBC para dar linea y dirigir la gestión institucional.	0	Al menos 12 reuniones por mes con una o varias áreas de la EBC para dar linea y dirigir la gestión institucional.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE REUNION	GERENCIA GENERAL
5				GG05	Participar y asistir a talleres, ferias, encuentros, reuniones, etc. de acuerdo a interés institucional de la EBC o a instrucciones Superiores.	20,0%	Numero de asistencia a talleres, ferias, encuentros, reuniones, verificaciones de estado de situación de los proyectos, etc.	0	Al menos asistencia a 12 talleres, ferias, encuentros, reuniones, verificaciones de estado de situación de los proyectos, etc. por mes, según interés institucional e instrucción superior	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE PARTICIPACION Y FOTOGRAFIAS	GERENCIA GENERAL
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000090

000089

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo

Unidad de Planificación y Gestión de Calidad

EBC
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD:	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

AREA: UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD

No	ACCION CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDADIAREA
	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1,1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	JPGC 1	Realizar el seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2026 a nivel institucional.	15,0%	Número de informes de seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2025 y POA/2026	0	4 informeS trimestrales de seguimiento y evaluación de la ejecución física-financiera del POA/2025 y POA/2026	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
2				JPGC 2	Asistir y apoyar la gestión empresarial de Gerencia General y otras áreas de la EBC	5,0%	Número de reuniones de apoyo a GG y otras áreas de la EBC	0	Brindar asistencia tecnica, orientación y apoyo a GG y otras áreas de la EBC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	ACTA DE REUNION	PLANIFICACIÓN
3				JPGC 3	Actualizar o ajustar y socializar reglamentos, procesos, otros para coadyuvar a la gestión institucional.	10,0%	Número de Documentos de reglamentos, procesos y otros, actualizados y ajustados	0	Al menos 6 documentos actualizados o ajustados y socializados de reglamentos, procesos y otros.	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	R.A. Y REGLAMENTO	PLANIFICACIÓN
4				JPGC 4	Elaborar el ajuste al POA/2025	10,0%	Número de informe de modificación al POA/2026	0	4 informes de ajustes al POA/2026 por inclusión de nuevos proyectos o modificación de tareas de las unidades o áreas	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
5				JPGC 5	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los objetivos e indicadores del Plan Estratégico Empresarial	10,0%	Número de informe de seguimiento y evaluación al cumplimiento de los objetivos e indicadores del Plan Estratégico Empresarial	0	1 Informe Técnico de seguimiento y evaluación al PEE	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	INFORME	PLANIFICACIÓN
6				JPGC 6	Realizar las certificaciones POA solicitadas por las Gerencias, Unidades y Áreas.	5,0%	Número de informe trimestral de las certificaciones POA- Presupuesto de la EBC	0	4 Informes trimestrales de certificaciones POA y propuestas gestión 2026	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
7				JPGC 7	Elaborar el POA/2027	10,0%	Porcentaje de avance del POA 2027 sea formulado de manera efectiva y eficiente, cumpliendo con los plazos y requisitos establecidos.	0	1 Documento de formulación del POA 2027 (Programa y Presupuesto)	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME	PLANIFICACIÓN
8				JPGC 8	Identificar oportunidades de mejora en procesos institucionales y proponer ajustes.	10,00%	Número de propuestas de mejora presentadas	0	3 propuestas de mejora de procesos documentadas y socializadas	0	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	INFORME	PLANIFICACIÓN
9				JPGC 9	Elaborar informes de riesgos y control interno en la ejecución del POA y presupuesto.	10,00%	Número de informes de riesgos elaborados	0	4 informes trimestrales de riesgos y control interno	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	PLANIFICACIÓN
10				JPGC 10	Capacitar a personal de otras áreas en gestión de proyectos y seguimiento de indicadores.	5,00%	Número de capacitaciones realizadas	0	2 capacitaciones al personal por semestre con asistencia documentada	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	ACTAS	PLANIFICACIÓN
11				JPGC 11	Consolidar y remitir información de indicadores de gestión de todas las áreas a la OFEP, MEFP y Ministerio de Planificación del Estado	10,00%	Porcentaje de información remitida oportunamente a OFEP, MEFP y Ministerio de Planificación	0	12 remisiones mensuales de información consolidada de indicadores de gestión a las entidades correspondientes	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	PLANIFICACIÓN
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Katherine Gabriela Enriquez Mendoza JEFE DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN DE CALIDAD a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000088

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Unidad de Auditoría Interna

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

AREA : UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

Nº	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACION			INDICADOR OPERACION	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)													TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/ÁREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD.	DENOMINACIÓN	PONDER. ACIUN				ENE.	FEB.	MAR.	ABR.	MAY.	JUN.	JUL.	AGO.	SEP.	OCT.	NOV.	DIC.				
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	UAI-001	Auditoría de Confiabilidad de Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, gestión 2025.	8,0%	1 Informe	0	Emitir un pronunciamiento sobre la confiabilidad de los registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de infraestructura Civil EBC, gestión 2025.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
2				UAI-002	Auditoría de Confiabilidad de Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, al 31 de diciembre de 2025.	15,0%	1 Informe	0	Emitir un pronunciamiento sobre la confiabilidad de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, al 31 de diciembre de 2025.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
3				UAI-003	Auditoría de Confiabilidad de Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil EBC, gestión 2026.	10,0%	1 Nota de Requerimiento de Documentación	0	Requerir información y/o documentación para la ejecución de la auditoría.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
4				UAI-004	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe INF/GG/UAI/2024-00002, referente a "Informe de Confiabilidad de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil – EBC, gestión 2023".	5,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/2024-00002.	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
5				UAI-005	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las recomendaciones contenidas en el Informe INF/GG/UAI/MMDT/2024-00001, referente a "Informe de Confiabilidad de los Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión de 2023".	3,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/MMDT/2024-00001.	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
6				UAI-006	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° INF/GG/MILP/2025-00005 de Confiabilidad de los Registros de los Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión 2024.	5,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/MILP/2025-00005.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
7				UAI-007	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° INF/GG/MILP/2025-00001 de Confiabilidad de los Registros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil - EBC, gestión 2024.	5,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/MILP/2025-00001.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
8				UAI-008	Relevamiento de información referente al cumplimiento de la Resolución N° CGE/112/2022 y el Procedimiento sobre la labor de los Comités de Seguimiento de Control Interno aprobado mediante Resolución N° CGE/114/2022, gestión 2025.	6,0%	1 Informe	0	Determinar la auditabilidad respecto al cumplimiento de la Resolución N° CGE/112/2022 y el Procedimiento sobre la labor de los Comités de Seguimiento de Control Interno aprobado mediante Resolución N° CGE/114/2022, gestión 2025.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
9				UAI-009	Informe Anual de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna, correspondiente a la gestión 2025.	3,0%	1 Informe	0	Reportar la ejecución de actividades programadas y no programadas durante la gestión 2025.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
10				UAI-010	Informe Semestral de Actividades de la Unidad de Auditoría Interna, correspondiente al periodo de enero a junio de 2026.	3,0%	1 Informe	0	Reportar la ejecución de actividades programadas y no programadas durante el primer semestre de la gestión 2026.	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
11				UAI-011	Segundo Seguimiento al cumplimiento de las Recomendaciones contenidas en el Informe de Auditoría INF/GG/UAI/APRM/2023-00008, referente al Pronunciamiento de los registros e informe de Control interno, emergente de la Auditoría de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros de la Empresa Estratégica Boliviana de Construcción y Conservación de Infraestructura Civil, al 31 de diciembre de 2022.	8,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe INF/GG/UAI/APRM/2023-00008.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
12				UAI-012	Primer Seguimiento al cumplimiento de recomendaciones del Informe N° PS/OP561/024 O1 emergente de la Auditoría Operacional sobre la eficacia y eficiencia a la acción a corto plazo "Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos de EMAPA", correspondiente a las gestiones 2022 y 2023.	5,0%	1 Informe	0	Verificar el cumplimiento de las recomendaciones del Informe PS/OP561/024 O.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
13				UAI-013	Auditoría de Cumplimiento del procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, gestión 2025.	12,0%	1 Informe	0	Emitir una opinión independiente respecto al cumplimiento procedimiento específico para el control y conciliación de los datos liquidados en las planillas salariales y los registros individuales de cada servidor público, gestión 2025.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
14				UAI-014	Actividades no programadas (gestión 2026)	12,0%	1 Informe	0	Elaborar informes de Relevamiento de Información Específicos	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	INFORME	Unidad de Auditoría Interna
						100,0%																				

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Leydi Laura Alarcón ADMINISTRATIVO V EN AUDITORIA EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000087

000086

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Unidad de Trasparencia y Lucha Contra la Corrupción

EBC
EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTION:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA : TRASPARENCIA

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/REGULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/ÁREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	UTLC-01	Planificar, coordinar, organizar y apoyar la realización de Audiencias de Rendición Pública de Cuentas	15,0%	Número de audiencias de Rendición Pública de Cuentas realizadas	0	Realizar dos Audiencias de Rendición Pública de Cuentas (una inicial y otra final) y una actividad de participación y control social	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	2	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
2				UTLC-02	Promover el desarrollo de la Ética Publica en las y los servidores públicos de la EBC.	13,0%	Número de actividades de promoción de la Ética Pública ejecutadas	0	Ejecutar tres actividades anuales de promoción de la Ética Pública (talleres, conversatorios, difusión del Código de Ética)	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	3	PLANILLA DE ASISTENCIA	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
3				UTLC-03	Evaluar la página web institucional	10,0%	Número de evaluaciones de la página web institucional	0	Realizar cuatro evaluaciones anualmente de la página web institucional con el objetivo de lograr el acceso a la información pública	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	REPORTES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
4				UTLC-04	Promover y coordinar la implementación, funcionamiento y mejoramiento de instrumentos de gestión de transparencia	14,0%	Número de actividades anuales realizadas para la promoción de la transparencia en la gestión pública	0	Ejecutar tres actividades al año sobre transparencia en la gestión pública para la implementación, funcionamiento y mejoramiento de los instrumentos de gestión de transparencia, políticas de difusión (Cartilla, tríptico, boletines, manuales, guías, instructivas, memorias, señaléticas u otros), talleres y/o conversatorios.	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	3	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
5				UTLC-05	Participar y asistir a talleres, ferias, encuentros y reuniones de Transparencia Institucional y Lucha Contra la Corrupción	8,0%	Número de eventos institucionales de transparencia en los que se participa	0	Participar en al menos tres talleres, ferias, encuentros o reuniones institucionales por gestión	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	1	3	ACTA DE ASISTENCIA, FOTOGRAFIAS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
6				UTLC-06	Gestionar denuncias por posibles actos de corrupción y/o negativa injustificada de acceso a la información	20,0%	Número de denuncias admitidas y gestionadas	0	Gestionar hasta su conclusión al menos cuatro denuncias por posibles actos de corrupción y/o negativa injustificada de acceso a la información	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
7				UTLC-07	Realizar seguimiento y monitoreo a procesos administrativos y judiciales emergentes de gestión de denuncias	20,0%	Número de seguimientos de procesos administrativos y judiciales	0	Realizar el seguimiento y monitoreo al menos cuatro veces al año a los procesos administrativos y judiciales emergentes de gestión de denuncias	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Abg. Jheidy M. Chavez Gutiérrez RPA Nº 4877453JMCG RESP. UNID. DE TRANS. Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

20/8/2025

000085

000084

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Unidad de Jurídica

EBC

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

AREA :	JURIDICA

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	UJ-01	Elaboración de contratos principales y modificatorios de bienes, servicios y personal eventual	35,00%	Contratos elaborados y su registro, reporte y remisión a la Contraloría General de Estado de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
2				UJ-02	Atención de procesos judiciales.	35,00%	Registro, reporte y remisión de procesos judiciales a la Contraloría General de Estado de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
3				UJ-03	Elaboración de proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Administrativas y Convenios Interinstitucionales	10,00%	Proyectos de Decretos Supremos, Resoluciones Administrativas y de Convenios Interinstitucional elaborados de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
4				UJ-04	Otras actividades inherentes a la función de la Unidad de Jurídica y por instrucción de la MAE	10,00%	Actividades inherentes a la función de la Unidad Jurídica y por instrucción de la MAE efectuadas de manera oportuna	0	4 informes Trimestrales con respaldos correspondientes	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	Informe	UNIDAD JURIDICA
5				UJ-05	Realizar Taller de capacitación para el personal de la EBC en materia de Gestión de contratos	10,00%	Capacitación realizada	0	2 informes Trimestrales	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	Planilla de Asistencia	UNIDAD JURIDICA
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACION	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Abg. Willy Daniel Caba Melean PROFESIONAL V - JURÍDICA EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Abg. Anne Ingrid Paredes Alegria JEFE DE UNIDAD JURIDICA a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000083

000082

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Unidad de Comunicación

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC
AREA :	COMUNICACIÓN

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	UC-01	Producir y difundir material comunicacional Institucional en formatos digital, impreso, radiofonico y televisivo	50,0%	Cantidad de materiales de difusión elaborados y difundidos	0	10 materiales de comunicación institucional actualizado y difundido para la promocion institucional mensualmente, para informar, sensibilizar y acercar la gestión de la EBC a la población , fortaleciendo su presencia institucional	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	INFORME	COMUNICACIÓN
2				UC-02	Comunicar a la población de la gestión y los resultados de la EBC difundiendo los avances y los logros de obras e impactos en el desarrollo del país, mediante los medios tradiconales y digitales	30,0%	Número de gestiones de comunicación institucional realizados	0	15 socializaciones mensuales de la gestión y los resultados de la EBC difundiendo los avances y logros de obras e impactos en el desarrollo del país	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	INFORME	COMUNICACIÓN
3				UC-03	Organizar, apoyar y participar en eventos institucionales internos y externos para fortalecer la imagen de la EBC	20,0%	Cantidad de eventos comunicaciónales organizados o apoyados	0	Eventos de comunicación institucional, ejecutados con apoyo del area de comunicación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	COMUNICACIÓN

RESPONSABLE DE LA OPERACION	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Gustavo Adalid Vargas Pedraza TÉCNICO COMUNICACIÓN EMPRESA ESTRATEGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000081

000080

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Unidad de Sistemas Informáticos y Nuevas Tecnologías

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGIAS

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	USNT-01	Administración y/o actualización de los servicios implementados en la infraestructura tecnológica, que son utilizados en la oficina central, obras y proyectos de la entidad incluyendo la red LAN, Internet u otros.	20,0%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes mencionando los trabajos de administración y/o actualización realizados.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
2				USNT-02	Mejoramiento y administración de las aplicaciones y bases de datos implementadas.	20,0%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes al estado actual de los sistemas de ALMACENES, SSP, Pagina Web y SGM, como tambien de sus respectivas bases de datos.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
3				USNT-03	Evaluación de nuevas tecnologías, aplicaciones u otros medios de comunicación para la desburocratización.	20,0%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes a nuevas tecnologías emergentes que podrían ser utilizadas o implementadas en la infraestructura de la EBC.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
4				USNT-04	Soporte Técnico al personal de la entidad, mantenimiento correctivo y preventivo a equipos de computación, comunicación y otros.	20,0%	Al menos un informe cada trimestre	0	4 informes referentes a los soportes técnicos realizados a los proyectos de la EBC.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
5				USNT-05	Realizar el seguimiento al PISI, PISLEA Y PIGE de acuerdo a normas y procedimientos.	10,0%	Al menos un informe cada trimestre	0	2 informes referentes al seguimiento del PISI, PISLEA y PIGE de la EBC.	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
6				USNT-06	Realizar capacitaciones para el personal de la EBC en materia de seguridad de la información y nuevas tecnologías	10,0%	Al menos un informe cada semestre	0	2 informes semestrales	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES	UNIDAD DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Benito Mamani Guzmán GERENTE GENERAL a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Juan Pablo Maldonado Arano RESPONSABLE DE SISTEMAS Y NUEVAS TECNOLOGÍAS a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL EBC	

000079

000078

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo

Gerencia Administrativa Financiera

000077

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Área Financiera

EBC

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ÁREA FINANCIERA

NRO	ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)													MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CÓDIGO ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL %		
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	AF-01	Elaborar comprobantes contables de gasto, con sus respectivas Certificaciones Presupuestarias.	15,0%	Número de informes trimestrales emitidos	0	4 informes trimestrales (abril, julio, octubre y enero	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	INFORMES	AREA FINANCIERA
2				AF-02	Elaborar flujo de Caja con sus respectivos Reportes del Sistema SIET y SIGEP.	5,0%	Número de Flujo de Caja elaborados	0	12 Flujos de Caja (uno por mes)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA FINANCIERA
3				AF-03	Registrar comprobantes contables de ingreso y elaborar reportes sobre los mismos	7,0%	Número de comprobantes de ingreso registrados	0	4 informes de comprobantes contables de ingreso	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA FINANCIERA
4				AF-04	Formular del anteproyecto de presupuesto anual 2027	5,0%	Anteproyecto de Presupuesto presentado	0	1 anteproyecto enviado al MEFP	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	INFORME TECNICO	AREA FINANCIERA
5				AF-05	Realizar modificaciones presupuestarias solicitadas por las áreas organizacionales	5,0%	Número de informes técnicos de modificación presupuestaria emitidos	0	Al menos 6 informes técnicos de modificación presupuestaria	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6	INFORME	AREA FINANCIERA
6				AF-06	Registrar inscripciones de nuevos proyectos por año	2,0%	Número de informes de inscripción de nuevos proyectos	0	1 informe anual de inscripción a requerimiento	0	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	3	INFORME	AREA FINANCIERA
7				AF-07	Elaborar certificaciones presupuestarias a requerimiento de las unidades solicitantes	10,0%	% de solicitudes de certificación atendidas	0	100% de solicitudes de certificacion presupuestaria atendidas.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	AREA FINANCIERA
8				AF-08	Realizar seguimiento y control de la Garantías	5,0%	Número de notas enviadas de renovación y ejecución de garantías	0	12 notas de renovación y/o ejecución de Garantías	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NOTAS	AREA FINANCIERA
9				AF-09	Realizar el registro inicial del Plan Anual de cuotas de caja y modificaciones a requerimiento	5,0%	Reportes de registros en el sistema SIGEP	0	1 reporte inicial y reportes en caso de modificaciones	1	0	0	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4	REPORTE	AREA FINANCIERA
10				AF-10	Registrar de manera mensual los ingresos	5,0%	Reportes de registros en el sistema SIGEP	0	12 reportes mensuales en el sistema SIGEP (una por mes)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA FINANCIERA
11				AF-11	Elaborar Conciliaciones bancarias	5,0%	Número de conciliaciones bancarias realizadas	0	Al menos 12 conciliaciones por cuentas bancarias habilitadas (uno por mes).	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	CONCILIACIONES	AREA FINANCIERA
12				AF-12	Registrar e Informar el movimiento tributario de manera MENSUAL: - Registro de VENTAS mediante la emisión de facturas, en función a las Planillas de Avance de Obra. - Registro de COMPRAS vinculadas a la actividad, en función a las necesidades que presentan las Obras en ejecución. - Liquidación de IMPUESTOS y/o SALDOS (a favor del Fisco y a favor de la Entidad, respectivamente).	5%	Número de informes de cumplimiento de obligaciones tributarias	0	12 informes mensuales sobre Cumplimiento de Obligaciones Tributarias	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	AREA FINANCIERA

V°B° G.M.M. EBC — GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

V°B° M.A.C. EBC — GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

V°B° J.A.U.T. EBC — TÉCNICO II - TÉCNICO DE PRESUPUESTOS

V°B° W.M.M. EBC — GERENCIA ADMINISTRATIVA FINANCIERA

IMPRIMIR V°B° A.A.G. EBC

000076

13				AF-13	Declarar las obligaciones tributarias de carácter MENSUAL, ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	5%	Número de formularios de impuestos presentados	0	72 formularios presentados (6 tipos x 12 meses) 1 Consolidación RCV 1 F-200 (IVA) 1 F-400 (IT) 1 F-570 (IUE RET) 1 F-410 (IT RET) 1 F-604 (RC-IVA RET)	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	**72**	DECLARACIONES Y/O FORMULARIOS	AREA FINANCIERA
14				AF-14	Declarar las obligaciones tributarias de carácter ANUAL, ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	5%	Número de declaraciones anuales presentadas	0	3 declaraciones anuales 1 F-500 (IUE) 1 F-605 (EE.FF. SIN) 1 ANEXOS TRIBUTARIOS	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**3**	DECLARACIONES Y/O FORMULARIOS	AREA FINANCIERA
15				AF-15	Elaborar y presentar los Estados Financieros, de la gestión fiscal concluida.	12%	Al menos 1 Estado Financiero.	0	Al menos 1 Estado Financiero.	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1**	ESTADOS FINANCIEROS	AREA FINANCIERA
16				AF-16	Atender los requerimientos de documentación de Auditoria interna	2%	Número de requerimientos de auditoría interna atendidos	0	2 requerimientos semestral de Auditoria interna atendidos	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	**2**	ACTA DE PRESTAMO	AREA FINANCIERA
17				AF-17	Atender requerimientos de información y documentación de Auditoría externa	2%	Número de requerimientos de auditoría externa atendidos	0	1 requerimiento Anual de Auditoria Externa atendido	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	**1**	ACTA DE PRESTAMO	AREA FINANCIERA
						100,0%																		

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Mancy Abalos Choque RESPONSABLE DE CONTABILIDAD Y TESORERIA a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Jose Alejandro Ugalde Ticona TECNICO III EN PRESUPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Alicia Anagua Gomez ADMINISTRATIVO V DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE IMPUESTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Wilma Maldonado Mamani PROFESIONAL IV EN TESORERIA EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	

000075

000074

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Activos Fijos

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	687 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ACTIVOS FIJOS

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACION	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACION	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACION				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	AF-01	Administrar equipos de oficina y muebles.	20,0%	% de equipos y muebles en buen estado	0	100% de equipos y muebles en buen estado	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
2				AF-02	Contratar seguros: multi riesgo, vehicular, maquinaria, otros.	20,0%	% de bienes asegurados	0	100% de los bienes cubiertos con pólizas vigentes	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
3				AF-03	Realizar el registro de toma de inventarios, control y supervisión de activos fijos en oficina central	15,0%	% de activos registrados y actualizados	0	100% de activos fijos registrados y controlados trimestralmente	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
4				AF-04	Realizar el registro de Toma de inventarios, control y supervisión de activos fijos en proyectos en ejecución	15,0%	% de activos registrados y actualizados	0	100% de activos fijos registrados y controlados trimestralmente	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	3	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS
5				AF-05	Gestionar el saneamiento de bienes inmuebles y otros pertenecientes a la EBC	10,0%	Documentos que demuestren los avances en el saneamiento	0	Contar con documentación saneada de bienes inmuebles pertenecientes a la EBC	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTAS	AREA DE ACTIVOS FIJOS
6				AF-06	Cumplir con los pagos impositivos municipales y otras tasas del parque automotor e inmuebles de propiedad de la EBC	10,0%	% de pagos realizados dentro del plazo	0	100% de pagos efectuados oportunamente	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	3	NOTAS	AREA DE ACTIVOS FIJOS
7				AF-07	Realizar el inventario y revaluó técnico de Activos fijos	10,0%	informe de inventario y revaluó técnico de activos fijos	0	al menos 1 revaluó técnico de Activos fijos, al año	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	INFORME	AREA DE ACTIVOS FIJOS

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Rene Pedro Surco Moya TEC. II ACTIVOS Y ALMACENES EMPRESA ESTRATEGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCION Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC	

000073

000072

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Almacenes

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD:	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA: ALMACENES

No	ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)													TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE
	EMPRESA NOM	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	ALM-01	Realizar el proceso de contratación para la provisión de materiales y suministros para proyectos y oficina central de la EBC	20,0%	No de procesos de contracción iniciados	0	3 procesos de Adquisición de Materiales y Suministros adquiridos conforme la demanda de oficina central y proyectos (obras)	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	INFORME	AREA DE ALMACENES
2				ALM-02	Realizar la provisión de materiales y suministros de las diferentes áreas organizacionales y proyectos de la EBC	10,0%	No de pedidos atendidos mediante el sistema de almacenes	0	Entrega de materiales y suministros a las áreas organizacionales y obras de acuerdo a requerimiento.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
3				ALM-03	Controlar y registrar de manera oportuna el ingreso y salida de materiales y suministros de los almacenes de oficina central de la EBC.	20,0%	% de coincidencia entre inventario físico y registro en el sistema de almacén	0	100% de coincidencia en cada conciliación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
4				ALM-04	Gestionar la transferencia de materiales y suministros de Proyectos a oficina central y/o a otros proyectos.	20,0%	% materiales y suministros transferidos	0	Solicitudes de transferencias realizadas oportunamente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REPORTE	AREA DE ALMACENES
5				ALM-05	Capacitar al responsable de almacenes de cada proyecto en el manejo del sistema de almacenes.	10,0%	Capacitación realizada	0	2 capacitaciones o inducciones a personal responsable en proyectos.	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	2	ACTA DE PARTICIPACION	AREA DE ALMACENES
6				ALM-06	Remitir información del inventario mensual de almacenes a contabilidad, para registro en la OFEP	20,0%	Reporte consolidad mensual de almacenes firmado	0	Envió del reporte consolidado mensual de almacenes de manera mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	NOTA	AREA DE ALMACENES

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Rene Pedro Surco Moya TEC. II ACTIVOS Y ALMACENES EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC	

000071

000070

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Adquisición y Contrataciones

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ADQUISICIÓN Y CONTRATACIÓN

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CÓDIGO ACP	DENOMINACIÓN	PRÉSUPUESTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	AC-1	Gestionar de forma eficiente y oportuna los Procesos de Contratación requeridos	20,0%	% solicitudes realizadas/solicitudes atendidas	0	100% solicitudes de procesos de contratación atendidas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INICIO DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
2				AC-2	Actualizar la Base de Datos y archivo del estado de los procesos de contratación.	20,0%	Consulta de la información actualizada en línea en tiempo real	0	Estado de los procesos de contratación actualizados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REGISTRO DE BASE DE DATOS	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
3				AC-3	Registrar y mantener actualizada la información de los procesos de contratación en el Sistema de Contrataciones Estatales (SICOES), en cumplimiento de lo establecido en la normativa vigente	20,0%	Informe bimestral del estado de los procesos de contratación registrados en el SICOES	0	Contar con la información actualizada de los procesos de contratación registrados en el SICOES	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	INFORME	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
4				AC-4	Inscripción de los procesos de contratación al PAC (Programa Anual de Contrataciones)	20,0%	% de inscripciones realizadas al PAC	0	100% de inscripciones realizadas al PAC	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	REGISTRO EN EL PAC	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
5				AC-5	Realizar el envió de toda la documentación correspondiente a procesos de contratación ejecutados en la gestión 2024 al área de archivo central	20,0%	N° de procesos de contratación correspondientes a la gestión 2024 enviados a archivo central	0	100% de los procesos de contratación ejecutados en la gestión 2024 enviados a archivo central	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	NOTA Y/O INFORME	ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Nelson Meave Calderon TÉCNICO I - RESPONSABLE DE CONTRATACIONES EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000096

000068

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Servicios Generales

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ÁREA DE SERVICOS GENERALES

NO	ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN							PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE
	CODIGO ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN	INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos.	SG-01	Aprobar y Solicitar el pago de servicios básicos, catering, alquileres y otros en oficina central y proyectos de la EBC.	30%	Aprobación y Solicitud de pago realizadas	12	Asegurar el pago los servicios básicos, catering, alquileres y otros para el funcionamiento diario en oficina central y proyectos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
2				SG-02	Garantizar el buen estado de la oficina central de la EBC	20%	Solicitudes de mantenimiento preventivo y/o correctivo	2	Mantener al 100% la funcionalidad y estado optimo de la infraestructura	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORME	AREA DE SERVICIOS GENERALES
3				SG-03	Garantizar el resguardo de las instalaciones de la oficina central	15%	Solicitud de pago por el servicio de seguridad física	12	Asegurar protección contra daños y vandalismos, seguridad de los ocupantes, preservación del valor de la propiedad	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
4				SG-04	Solicitar el pago del servicio de alquiler de garaje para los vehículos de oficina central	10%	Solicitud de pago por el servicio de alquiler de garaje	12	Contar con Garajes para el resguardo de los vehículos de la Oficina Central	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
5				SG-05	Solicitar el pago del servicio de mensajería a nivel nacional	10%	Solicitud de pago por el servicio de mensajería a nivel nacional	12	Contar con el servicio de mensajería a nivel nacional	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES
6				SG-06	Realizar requerimiento de compra de insumos a almacenes para el mantenimiento de la infraestructura	15%	Solicitud de requerimiento de compra de insumos a almacenes.	2	Asegurar que la EBC tenga los insumos para mantener las instalaciones en buen estado y operativas	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	INFORMES Y/ NOTAS DE SOLICITUD	AREA DE SERVICIOS GENERALES

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Rosmery Usnayo Aruquipa TÉCNICO IV EN SERVICIOS GENERALES EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000067

000066

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Recursos Humanos

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

No	ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2026)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)													TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	RESPONSABLE
	CÓDIGO ACP	DENOMINACIÓN	PROBLEMA	EBB	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC				
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	RRHH-1	Elaborar planillas de sueldos y aguinaldos del personal de planta y eventual de Administración Central y Obras en Ejecución.	15,0%	No Planilla de sueldos y aguinaldos elaboradas y aprobadas	0	26 planillas mensuales elaboradas y aprobados.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	4	26	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
2				RRHH-2	Elaborar planillas de refrigerios de personal eventual y planta de Administración Central.	10,0%	No Planillas de refrigerios elaboradas	0	12 planillas mensuales elaboradas y aprobados.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
3				RRHH-3	Elaborar y aprobar planillas de asignaciones familiares del personal eventual y planta de Administración Central y Obras.	10,0%	N° Planillas asignaciones familiares elaboradas y aprobadas	0	12 planillas de asignaciones familiares del personal eventual y de planta elaboradas y aprobados.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Nota Interna	AREA DE RECURSOS HUMANOS
4				RRHH-4	Mantener actualizado el registro de Personal afiliado al Seguro Social de Largo y Corto Plazo.	15,0%	No de registro de afiliación y baja de personal procesados	0	100% del personal afiliado y actualizado en el Seguro Social	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Presentación de COTS	AREA DE RECURSOS HUMANOS
5				RRHH-5	Elaborar y declarar planillas tributarias y el Formulario 608 ante el Servicio de Impuestos Nacionales.	15,0%	No Planillas Tributarias y Form. 608 programadas	0	12 planillas Tributarias y Formularios 608 elaborados y declaradas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Constancia de envio de la Plataforma del SIN Y FOR. 608	AREA DE RECURSOS HUMANOS
6				RRHH-6	Elaborar y enviar el Registro Obligatorio de Empleadores (ROE) a través de la Oficina Virtual de Trámites del Ministerio de Trabajo Empleo y Previsión Social.	15,0%	No de registros de empleadores enviados y validados	0	12 registros Obligatorios de Empleadores presentados y elaborados	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Constancia de envio del ROE de la Plateforma MTEPS	AREA DE RECURSOS HUMANOS
7				RRHH-7	Elaborar y remitir el informe de Declaración Jurada de Empresas (DDJJByR)	10,0%	No de Informes de DDJJByR elaborados y aprobados	0	4 informes trimestrales de DDJJByR elaborado y aprobado.	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	Informe	AREA DE RECURSOS HUMANOS
8				RRHH-8	Actualizar y enviar información a la OFEP a través del sistema SER 3.0	10,0%	N° de reportes de información remitidos	0	12 reportes mensuales de información de recursos humanos remitidos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Acuse de remisión	AREA DE RECURSOS HUMANOS
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRÁTIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Lic. Ariel Marcelo Cabrera Rocha RESPONSABLE DE RECURSOS HUMANOS a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL EBC	

000065

000064

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Archivo

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	ÁREA ARCHIVOS

No	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACION 2024)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACIÓN				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	ARCH-01	Recibir documentación para archivar	20,0%	Solicitudes de áreas organizacionales mediante notas internas	0	6 transferencias de Documentacion al año	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTA	AREA DE ARCHIVOS
2				ARCH-02	Revisar, seleccionar y ordenar la documentación recibida	20,0%	Formulario de transferencia	0	Mantener actualizada la base datos de archivos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	FORMULARIO	AREA DE ARCHIVOS
3				ARCH-03	Preparación física de la documentación organizada, según normativa vigente	20,0%	% de documentación organizada según normativa	0	100% de la documentacion fisica organizada y clasificada según normativa vigente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	BASE DE DATOS	AREA DE ARCHIVOS
4				ARCH-04	Proporcionar documentación organizada, conforme solicitud	20,0%	No de solicitudes de documentación	0	Atención del 100% de las solitudes de documentación	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	AREA DE ARCHIVOS
5				ARCH-05	Remitir documentación a archivo final (Río Seque)	20,0%	% de documentación remitida a archivo (RIO SEQUE)	0	6 transferencias de Documentacion al año	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	NOTA	AREA DE ARCHIVOS

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Lic. Grover Vasquez Mamani GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Leticia Gomez Laura ADMINISTRATIVO II ASISTENTE DE ARCHIVO EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000003

000062

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Gerencia de Producción

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA :	GERENCIA PRODUCCION

No	ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACION				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	GP01	Seguimiento y control de la ejecución de obras	30,0%	% de obras con avance reportado y desviaciones identificadas	0	100% de proyectos en ejecución con informes mensuales consolidados y plan de acciones correctivas implementado	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
2				GP02	Supervisión y control de la contratación de subcontratistas	30,0%	% de subcontratistas con cumplimiento de contratos y planes de trabajo	0	100% de subcontratistas bajo seguimiento con informes mensuales consolidados y medidas correctivas aplicadas	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
3				GP03	Implementación del plan de mantenimiento de maquinaria y equipo en obras	20,0%	% de maquinaria con mantenimiento preventivo y correctivo aplicado según plan	0	100% de maquinaria y equipos con mantenimiento documentado y operativo	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
4				GP04	Implementación del plan de seguridad industrial, higiene y salud ocupacional en obras	10,0%	% de cumplimiento del plan y reportes de incidentes	0	100% de obras con plan implementado y registro de incidentes con seguimiento	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN
4				GP05	Suscripción de contrato de compra y venta de Diesel Oil con YPFB	10,0%	% de cumplimiento del plan y reportes de incidentes	0	100% de obras con plan implementado y registro de incidentes con seguimiento	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3	INFORMES	GERENCIA DE PRODUCCIÓN

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Nestor Oswaldo Loma Zurita GERENTE DE PRODUCCIÓN a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Daygoro Jhoann Robles Delgadillo ESPECIALISTA II - COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y PROYECTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000061

000060

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Gerencia Técnica

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN:	2026
ENTIDAD :	587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA	GERENCIA TÉCNICA

NO	ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACIÓN 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACION	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PONDERACION				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	1.1	Implementar un modelo de gestión empresarial orientado a resultados, basado en eficiencia administrativa, sostenibilidad financiera y competitividad técnica en el mercado de la construcción.	La EBC cuenta con un modelo de gestión empresarial modernizado y orientado a resultados, que le permite competir en igualdad de condiciones en el mercado y generar excedentes económicos	GT-01	Gestión de procesos de contratación	30,0%	% de procesos de contratación elaborados y aprobados conforme normativa	0	100% de procesos de contratación elaborados y aprobados cumpliendo normativa interna	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	3	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
2				GT-02	Seguimiento y control de la ejecución de obras	30,0%	% de desviaciones de proyectos identificadas y gestionadas	0	100% de desviaciones identificadas con plan de mitigación y seguimiento mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
3				GT-03	Supervisión y control de la contratación de subcontratistas	20,0%	% de subcontratistas con cumplimiento de términos contractuales	0	100% de subcontratistas con seguimiento de cumplimiento contractual mensual	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
4				GT-04	Implementación de indicadores de desempeño técnico de obras	5,0%	Nº de indicadores de avance, costo y calidad implementados y monitoreados	0	100% de proyectos con indicadores técnicos monitoreados y reportados mensualmente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
5				GT-05	Seguimiento y control de la ejecución física y financiera de obras mediante Sistema de Seguimiento de Proyectos (SSP)	5,0%	Nº de indicadores de avance, físico financieros monitoreados	0	100% de proyectos con indicadores físico financieros monitoreados y reportados mensualmente	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
5				GT-06	Desarrollo y presentación de propuestas técnicas y económicas para nuevos proyectos	10,0%	Nº de propuestas elaboradas y aprobadas por la dirección	0	4 nuevas propuestas aprobadas e implementadas	0	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	4	INFORME	GERENCIA TÉCNICA
						100,0%																			

RESPONSABLE DE LA OPERACION	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Nestor Oswaldo Loma Zurita GERENTE DE PRODUCCION a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Daygoro Jhoann Robles Delgadillo ESPECIALISTA II - COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y PROYECTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

000059

000058

EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN
Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL

Formulario 3.1
Relación de Acciones de Corto Plazo
Proyectos

RELACIÓN DE ACCIONES DE CORTO PLAZO

GESTIÓN: 2026
ENTIDAD: 587 - EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL - EBC

ÁREA: TÉCNICA - PRODUCCIÓN (PROYECTOS)

No	ACCION DE MEDIANO PLAZO			ACCION DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACION 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACIÓN MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACION	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACION	PRODUCTO				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logistica	1.3	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.)	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	PY-5	Construcción, Equipamiento e Instalación de la Planta de Almacenamiento de Granos (EMAPA)	Obra Construida según cronograma y especificaciones	% de avance ejecutado/% de avance proyecto	90,0%	Ejecución de la obra	5,00%	3,00%	2,00%										10,00%	ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA	PROYECTOS
2							PY-6	Limpieza y Retiro de material en pasos críticos de canal Tamengo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	% de avance ejecutado/% de avance proyecto	80,0%	Ejecución de la obra	10,00%	10,00%											20,00%	ACTA DE RECEPCION DEFINITIVA	PROYECTOS
3							PY-8	Construcción Carretera Porvenir-Choro Tramo II, Puerto Rico-Puerto Madre de Dios (El Sena)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
4							PY-9	Construcción Pavimento Rígido Senda B Caiaminas (Tramo 1) Chimoré	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
5							PY-10	Obras Complementarias de emergencia y Mantenimiento Vial, tramo CC01-B Colomi - Villa Tunari	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
6							PY-13	Obras Civiles - Ampliación Plataforma Comercial Aeropuerto Internacional Alcántara	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
7							PY-14	Conservación Vial Del Tramo Bn03: Conser. Tramo BN03 Yucumo - San Ignacio - Monte Grande De Apere	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
8							PY-15	Conser.Tramo C001-A Bombeo-Cochabamba-Colomi (Sub Tramo Bombeo-Quillacollo)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
9							PY-16	Construcción Infraestructura Caminera Laguna Suarez-Trinidad Prog. 5+56 A Prog. 2+900	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
10							PY-20	Contrato Cesión Parcial y Definitiva de Obra para la Construcción de la Carretera Monteagudo - Ipati Tramo II Muyupampa Ipati	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
11		Ejecutar proyectos de construcción y conservación vial, con el fin de incrementar, mejorar, mantener, reponer y fortalecer, la capacitad productiva nacional a través					PY-21	Ejecución de la Doble Vía Yacuiba – Campo Pajoso, Fase I	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
12	3.3.1		Ejecución de obras de infraestructura vial y civil construidas y rehabilitadas, para mejorar las actividades productivas, la transitabilidad de la	1.2	Implementar y supervisar proyectos de construcción y conservación vial.	Proyectos viales ejecutados y supervisados cumpliendo estándares de calidad, eficiencia en	PY-22	Construcción y Rehabilitación Tramo Carretero Villamontes - La Vertiente - Palo Marcado	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

GERENCIA TECNICA V°B° A.O.L.Z. EBC

GERENCIA DE PRODUCCIÓN V°B° D.A.R.D. EBC

000057

Nro	ACCION DE MEDIANO PLAZO			ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACION 2025)	META/RESULTADOS INTERMEDIO	PROGRAMACION MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACIÓN	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
13		fiscalía a cargo de la ejecución de recursos en forma eficaz, eficiente y económica.	población y la logística			servicios y obras	PY-23	Conser. Tramo LP08 Unduavi - Chulumani - Sacambaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Unduavi Chulumani)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
14							PY-24	Conser. Tramo: LP08 Unduavi - Chulumani - Sacambaya/Pte Villa - Coroico (Subtramo Puente Villa - Coroico)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
15							PY-25	Conservación Tramo LP09. La Paz - Oruro - Mantenimiento Vial Doble Vía La Paz - Oruro Tramo I	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
16							PY-26	CONSTRUCCIÓN DE LA DOBLE VÍA EL ALTO – VIACHA – TRAMO II VIACHA-PROGRESIVA 5.1	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
17							PY-30	Obras Complementarias de Emergencia y Mantenimiento Vial, Tramo CO04: Villa Tunari - Ichilo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
18							PY-31	SUBCONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PAVIMENTO RIGIDO PARA EL PROYECTO DOBLE VÍA SUCRE – YAMPARÁEZ	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
19							PY-32	conservación Vial CO04 Villa Tunari-Ichilo	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
20							PY-33	Construcción del Acceso Vehicular y Peatonal al CMNyR La Paz (Achumani)	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
21							PY-34	Conservación Vial. Servicio en el Tramo BN03 entre progresivas 190+750 y 267+100 San Ignacio CR.RT.F03-Monte Grande del Apere	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
22							PY-35	Mejora de Vías Urbanas en el Municipio de Chimoré- Avenida los Pinos	Obra ejecutada según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
23							PY-11	Const. 4 Canchas De Frontón – Complejo Recreacional Los Pinos	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
24							PY-12	"Const. Unidad Educativa Cerro Gordo Unión Progreso – San Agustin"	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
25							PY-17	Construcción Puente Vehicular Jatun Jila	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
26							PY-18	Mejoramiento Luminarias Estadio Victor Agustin Ugarte	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

000056

GERENCIA TÉCNICA V°B° A.O.L.Z. EBC

GERENCIA DE PRODUCCIÓN V°B° D.A.R.D. EBC

No	ACCION DE MEDIANO PLAZO			ACCIÓN DE CORTO PLAZO			OPERACIÓN			INDICADOR OPERACIÓN	LINEA BASE (ESTIMACION 2025)	METARESULTADOS ESTIMADO	PROGRAMACION MENSUAL (%)												TOTAL %	MEDIOS DE VERIFICACION	UNIDAD/AREA
	CODIGO ACP	DENOMINACION	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	COD	DENOMINACIÓN	PRODUCTO				ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
27	3.3.1	Realizar construcciones civiles con el fin de incrementar, la capacidad productiva nacional, a través de la ejecución de proyectos en forma eficaz y eficiente.	Se cuenta con construcciones civiles que incrementan actividades productivas y logística	1.3	Construir y ejecutar proyectos de infraestructura civil de alta especialización (hospitales, plantas industriales, laboratorios, puentes, etc.)	Obras civiles de alta especialización entregadas con calidad, plazos y presupuestos cumplidos.	PY-19	Construcción Estabilización de Terreno - Acceso SEI - Vias de Comunicación Pavimento Rigido H25- Acceso SEI- Vias de comunicación Conclusión Cerco Perimetral y Camino Perimetral- Aeropuerto de Rurrenabaque- NAABOL	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
28							PY-27	Construcción Obras Complementarias - Piscina Gob. Tarija	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
29							PY-28	Construcción Obras de Conclusión Velódromo Olímpico Departamental Tarija	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS
30							PY-29	Servicio de Mantenimiento y refacción de la Infraestructura sede de Parlamento de UNASUR ubicado en la localidad de San Benito ciudad de Cochabamba	Obra Construida según cronograma y especificaciones	acta de recepción definitiva	100	Cierre administrativo del proyecto														CIERRE DE PROYECTO	PROYECTOS

RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN	SELLO	FIRMA
RESPONSABLE QUE APRUEBA	Ing. Nestor Oswaldo Loma Zurita GERENTE DE PRODUCCION a.i. EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	
RESPONSABLE QUE ELABORA	Ing. Daygoro Jhoann Robles Delgadillo ESPECIALISTA II - COORDINADOR DE SEGUIMIENTO Y PROYECTOS EMPRESA ESTRATÉGICA BOLIVIANA DE CONSTRUCCIÓN Y CONSERVACIÓN DE INFRAESTRUCTURA CIVIL-EBC	

GERENCIA DE PRODUCCIÓN V°B° O.W.R.C. EBC

GERENCIA TÉCNICA V°B° C.Z. EBC

GERENCIA TÉCNICA V°B° H.V.G.C. EBC

GERENCIA TÉCNICA V°B° J.S.E. EBC

000055